

Biała Druga, dnia:

Wójt Gminy Biała

W N I O S E K

o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych
w trakcie trwania imprezy organizowanej na otwartym powietrzu lub w pomieszczeniu
na terenie Gminy Biała

1. Oznaczenie rodzaju zezwolenia (właściwe zaznaczyć X):
☐ do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo (A)
☐ powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) (B)
☐ powyżej 18% zawartości alkoholu (C)
2. Oznaczenie przedsiębiorcy, jego siedzibę i adres, w przypadku ustanowienia pełnomocników ich imiona, nazwiska i adresy zamieszkania:
.....
oznaczenie przedsiębiorcy (imię i nazwisko / nazwa)
.....
(siedziba i adres, telefon kontaktowy, adres e-mail)
.....
pełnomocnik (imię i nazwisko, adres zamieszkania pełnomocnika)
3. Numer w rejestrze przedsiębiorców lub ewidencji działalności gospodarczej:
NIP / KRS
4. Przedmiot prowadzonej działalności:
5. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego):
6. Nazwa imprezy, podczas której planowana jest sprzedaż:
7. Miejsce organizacji imprezy:
8. Nazwa i siedziba organizatora imprezy:
9. Oznaczenie dni i godzin sprzedaży napojów alkoholowych (do 2 dni):
w dniu: w godz. oddo
w dniu: w godz. oddo

10. Adres placówki, w której przedsiębiorca posiada stałe zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych i numery tych zezwoleń

.....

11. Sprzedaż napojów alkoholowych będzie prowadzona pod nadzorem:

.....
(imię i nazwisko oraz adres osoby odpowiedzialnej)

12. Oświadczam, że powyżej opisana impreza (właściwie zaznaczyć X):

☐ podlega

☐ nie podlega

ustawie z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2171 z późn. zm.).

.....
czytelny podpis / pieczęć
przedsiębiorcy lub pełnomocnika

Do wniosku należy dołączyć:

1. Zezwolenie(a) na sprzedaż bądź sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych w innym stałym punkcie wraz z odpowiednim dowodem potwierdzającym dokonanie opłaty za korzystanie z zezwoleń.

Uwaga. W przypadku zezwoleń wydanych przez Wójta Gminy Biała wystarczy podać tylko ich numery.

2. Pisemną zgodę organizatora imprezy na sprzedaż napojów alkoholowych.

3. Pisemną zgodę władającego terenem/lokałem na organizację imprezy z aprobatą dla sprzedaży napojów alkoholowych.

4. Plan rozmieszczenia punktu/ów sprzedaży napojów alkoholowych w miejscu organizowanej imprezy (szkic/mapka) podpisany przez organizatora.

5. Szczegółowy program imprezy podpisany przez organizatora.

6. Pełnomocnictwo z dowodem opłaty skarbowej w wysokości 17 zł lub pełnomocnictwo notarialne – w przypadku ustanowienia pełnomocnika.

7. W przypadku prowadzenia działalności na podstawie umowy spółki cywilnej, podpisy wszystkich wspólników.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Klauzula informacyjna dla osób składających wnioski w sprawie wydania jednorazowego zezwolenia na sprzedaż detaliczną napojów alkoholowych.

1. Informujemy, że Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Pani/Pana dane osobowe, jest Wójt Gminy Biała z siedzibą Biała Druga 4b, 98-350 Biała.

2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez nas w celu wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w trakcie trwania imprezy organizowanej na otwartym powietrzu lub w pomieszczeniu na terenie Gminy.
3. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych stanowi ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. W przypadku udostępnienia przez Panią /Pana numeru telefonu lub adresu email w celu ułatwienia kontaktu, podstawą przetwarzania przez nas tych danych będzie Pani/Pana zgoda.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu wygaśnięcia zezwoleń, a następnie będą przechowywane u nas, przez co najmniej 3 lata, po czym mogą ulec zniszczeniu. W przypadku decyzji odmawiającej wydania Pani/Panu zezwoleń, Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane u nas przez 3 lata od daty prawomocnego rozstrzygnięcia sprawy.
5. Odbiorcami, do których mogą być przekazane Pani/Pan dane osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane są podmioty, z którymi Urząd zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych.
6. Ma Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, usunięcia danych osobowych, gdy brak jest przesłanek przetwarzania danych w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa przez administratora.
7. Istnieje prawo do wniesienia skargi w związku z przetwarzaniem danych do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uzyskania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych. Wyjątek stanowią dane dotyczące numeru telefonu lub adresu email, który jest podawany dobrowolnie w celu ułatwienia kontaktu.
9. Inspektorem Ochrony Danych (IOD) można kontaktować poprzez adres e-mailem: inspektor@myiod.pl. Do IOD należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych przez Urząd.