

PROJEKT

**Uchwała Nr / /20
RADY GMINY BIAŁA
z dnia listopada 2020 r.**

w sprawie przyjęcia Rocznoego programu współpracy Gminy Biała z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, poz. 1378) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) uchwała się, co następuje :

§ 1. Przyjmuje się Roczny program współpracy Gminy Biała z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Biała.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy Biała

Barbara Pawełczyk

PROJEKT

Załącznik
do Uchwały Nr / /20
Rady Gminy Biała
z dnia listopada 2020 r.

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY BIAŁA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2021

Wstęp

Działalność pożytku publicznego jest działalnością społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie.

Osoby zrzeszone w organizacjach poprzez swą działalność sprzyjają tworzeniu więzi społecznych, odpowiedzialności za swoje otoczenie oraz zaspokajaniu potrzeb różnych grup mieszkańców.

Gmina Biała dążąc do wspierania działalności pożytku publicznego tworzy roczny program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021.

Dokument ten określa cele, zasady i formy współpracy samorządu Gminy Biała z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego dla dobra i rozwoju społeczności lokalnej.

Wójt Gminy oraz Rada Gminy Biała dostrzegając potencjał i możliwości tkwiące w podmiotach sektora pozarządowego, uznaje je za równorzędnych partnerów i razem z nimi realizować będzie wyznaczone działania na rzecz jego mieszkańców. Przyjmując niniejszy dokument, deklarują wolę szerokiej współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Cele programu

§1.1. Głównym celem przygotowania i wdrożenia programu jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez rozwijanie ścisłej współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami służącej lepszemu, skutecznemu i wydajnemu rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb społecznych.

2. Celami szczegółowymi programu są :

- 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 2) wzmocnienie aktywności społecznej mieszkańców Gminy,
- 3) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań przez organizacje,
- 4) utrwalenie świadomości społecznej i poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną,
- 5) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych oraz mechanizmów współpracy samorządu i organizacji poprzez zapewnienie im udziału w realizacji zadań własnych samorządu służących rozwojowi Gminy,
- 6) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych oraz wspieranie postaw proobywatelskich.

Zasady współpracy

§2. Współpraca Gminy z organizacjami odbywać się będzie na zasadach :

1. **pomocniczości**, co oznacza, że Gmina powierzać będzie realizację swoich zadań publicznym organizacjom, a te zagwarantują, że wykonają je w sposób profesjonalny, efektywny, oszczędny i terminowy,
2. **suwerenności stron**, co oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą, a organizacjami kształtowane będą poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swej działalności statutowej,
3. **partnerstwa**, co oznacza, że Gmina gwarantuje organizacjom między innymi udział w planowaniu priorytetów realizowanych przez Gminę, określenia sposobu ich realizacji, rozeznaniu i definiowaniu problemów gminy, sugerowaniu zakresu współpracy,
4. **efektywności**, co oznacza, że Gmina i organizacje wspólnie dążyć będą do osiągnięcia najlepszych rezultatów podczas wykonywania zadań publicznych,
5. **uczciwej konkurencji** co oznacza, że Gmina będzie równo traktować wszystkie podmioty w zakresie wykonywanych działań,
6. **jawności** co oznacza, że Gmina i organizacje udostępnią sobie wzajemnie informacje o celach, kosztach i planowanych efektach współpracy.

Zakres przedmiotowy

§ 3. Obszar współpracy Gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

Formy współpracy

§4.1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywać się może poprzez formy finansowe i poza finansowe.

2. Współpraca finansowa polega na :

- a) zleceniu realizacji zadań pożytku publicznego poprzez powierzanie lub wspieranie wykonania zadania i udzielenia dotacji na ten cel, poprzedzonych otwartym konkursem ofert, o którym mowa w art. 11 ustawie o pożytku publicznym,
- b) udzielaniu, na wniosek organizacji wsparcia finansowego na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie i na zasadach określonych w art. 19a ustawy,

3. Współpraca poza finansowa polega na :

- a) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności ;
- b) konsultowaniu z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej ;
- c) udział przedstawicieli organizacji w sesjach Rady Gminy oraz posiedzeniach Komisji Rady z możliwością zabierania głosu ;
- d) prowadzeniu działalności promocyjnej i informacyjnej, dotyczącej wspólnych działań Gminy i organizacji ;
- e) wspieraniu organizacji, starających się o środki z innych źródeł niż budżet Gminy, m. in. poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania ;
- f) umożliwieniu umieszczania przez organizacje w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy informacji dotyczących realizowanych przez te organizacje zadań.

4. Zadanie publiczne może być także realizowane w ramach inicjatywy lokalnej. Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej określa uchwała Nr XII/81/15 Rady Gminy Biała z dnia 29 grudnia 2015 r.

Priorytetowe zadania publiczne

§5. 1. Na podstawie dotychczasowego przebiegu współpracy z organizacjami ustala się na 2021 rok następujące priorytetowe zadania publiczne, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym w zakresie :

1) w dziedzinie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- a) wspieranie organizacji zajęć sportowych i rekreacyjnych dla mieszkańców gminy, w tym w szczególności dzieci i młodzieży,
- b) organizowanie i udział w imprezach sportowych i rekreacyjnych, rajdach, turniejach, rozgrywkach i zawodach sportowych,
- c) wspieranie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży,

2) w dziedzinie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- a) organizowanie imprez kulturalnych,
- b) wspieranie działań na rzecz rozwoju kultury,
- c) wspieranie edukacji kulturalnej i artystycznej dzieci i młodzieży,
- d) wspieranie przedsięwzięć mających na celu prezentację dorobku artystycznego i kulturalnego gminy,

3) w dziedzinie edukacji, oświaty i wychowania a także przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym oraz w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży :

- a) wspieranie działań na rzecz wyrównania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży,
- b) organizowanie alternatywnych zajęć dla dzieci i młodzieży,
- c) wspieranie działań w zakresie stworzenia dzieciom i młodzieży oferty spędzania wolnego czasu.

2. Wójt na podstawie oceny lokalnych potrzeb lub na wniosek organizacji może w drodze zarządzenia wskazać inne niż określone w ust. 1 zadania, które wymagają realizacji w celu ich zlecenia organizacjom pozarządowym na zasadach określonych w ustawie.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§6.1. Komisja Konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonego przez Wójta Gminy Biała otwartego konkursu ofert.

2. Wójt Gminy ogłasza nabór na członków komisji konkursowej wraz z ogłoszeniem o otwartym konkursie ofert.

3. Komisję Konkursową powołuje Wójt z uwzględnieniem przedstawicieli organizacji pozarządowych wybranych podczas naboru.
4. Komisja Konkursowa opiniuje merytorycznie oferty, które przeszły pozytywnie ocenę formalną. Ocena merytoryczna polega w szczególności na :
 - a) ocenie możliwości realizacji zadania przez oferenta,
 - b) ocenie spójności celu realizacji zadania określonego w ogłoszeniu oraz w ofercie z zakresem rzeczowym zadania, kosztorysem i harmonogramem,
 - c) sprawdzeniu oferty pod względem rachunkowym.
5. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnego protokołu.
6. Udział w pracach Komisji Konkursowej jest nieodpłatny, członkom nie przysługuje również zwrot kosztów podróży za udział w posiedzeniach komisji.
7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej kwoty dokonuje Wójt Gminy.
8. Zakres i zasady wykonywania zadań publicznych przez wybraną organizację będą określone w pisemnych umowach Gminy z organizacją, której udzielono wsparcia lub powierzono wykonanie zadania.
9. Konkurs ofert przeprowadza się także w sytuacji, gdy została zgłoszona tylko jedna oferta.
10. W uzasadnieniu wyboru oferty podaje się spełnienie przez oferenta wymogów określonych w ogłoszeniu o konkursie.

Okres realizacji programu

§7. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi realizowany będzie od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

Sposób realizacji programu

§8.1. Zlecanie realizacji zadań organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako zadania priorytetowe.

2. Zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie,

w trybie otwartego konkursu ofert oraz w trybie pozakonkursowym zgodnie z art. 19a ustawy.

3. Informacja o konkursie zamieszczana będzie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§9.1. Gmina realizuje program w ramach posiadanych na ten cel środków finansowych i możliwości organizacyjnych.

2. W budżecie gminy na 2021 rok planuje się na realizację zadań pożytku publicznego środki finansowe w wysokości 138.320,00 zł.

Sposób oceny realizacji programu

§10.1. Uzyskiwane w czasie realizacji Programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów wykorzystywane będą do usprawnienia współpracy Gminy z organizacjami.

2. Mierniki efektywności programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku, a w szczególności na :

- a) liczbie organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji programu,
- b) liczbie ogłoszonych ofert,
- c) liczbie ofert złożonych w konkursie,
- d) liczbie zawartych umów na realizację zadań publicznych,
- e) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych

3. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok 2021 Wójt przedstawi Radzie Gminy Biała w terminie nie później niż do dnia 31 maja 2022 r.

4. Sprawozdanie z realizacji Programu zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Biała oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

§11.1. Projekt programu współpracy na 2021 rok powstał na bazie programu współpracy realizowanego w 2020 roku, oraz w oparciu o doświadczenia jego realizacji w latach ubiegłych.

2. Tworzenie Programu współpracy przebiega w następujący sposób :

- a) opracowanie projektu Programu współpracy,
- b) skierowanie projektu Programu współpracy do konsultacji poprzez publikacje w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Biała, na stronie internetowej Gminy Biała i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Biała, zgodnie z uchwałą Nr XLVIII/279/10 Rady Gminy Biała z dnia 28 października 2010 r. w sprawie *określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji*,
- c) zebranie i rozpatrzenie uwag i wniosków zgłoszonych przez organizacje pozarządowe w drodze konsultacji,
- d) przedłożenie projektu Programu współpracy Radzie Gminy Biała,
- e) podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy przez Radę Gminy Biała w terminie do 30 listopada 2020 r.

Postanowienia końcowe

§12. W przypadku, gdy przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego niż przewidziane w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie stosuje się tryb w nich określony.