

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA BIAŁA

ADRES:

**Biała Druga 4b,
98-350 Biała**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PROWADZONEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PN.**

***ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ
dla Gminy Biała oraz jednostek organizacyjnych***

**O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE
W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART.11 UST.8 USTAWY PRAWO
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)**

Numer Sprawy: GO.271.2.7.2019

Biała Druga, listopad 2019 r.

Zatwierdzam

Wójt Gminy Biała

Aleksander Owczarek

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Nazwa: **Gmina Biała**

Adres: Biała Druga 4b, 98-350 Biała,

Adres e-mail: sekretariat@gminabiala.pl

Witryna www: www.gminabiala.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek: 7⁰⁰-15⁰⁰; środa: 8⁰⁰-16⁰⁰,

Tel.: (43) 841 90 90, (43) 841 90 85

NIP: 8321964556

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone zgodnie z procedurą przewidzianą dla zamówień, których wartość przedmiotu zamówienia jest mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp., dla dostaw.

III. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **zakup energii elektrycznej** do obiektów **Zamawiającego w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r. zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne** (Dz. U. z 2019 r. poz. 755 ze zm.), wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi oraz **załącznikiem nr 1 do SIWZ**.
- 2) Zamawiający działa w imieniu własnym i jest uprawniony do przeprowadzenia postępowania przetargowego w imieniu wszystkich jednostek organizacyjnych.
- 3) **Gmina Biała** zawrze jedną umowę wynikającą z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na **ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ**.
- 4) **Zamawiający oświadcza, że:**
 - a. procedura wyboru dostawcy energii elektrycznej w formie przetargu odbywa się po raz kolejny;
 - b. zawarł umowę sprzedaży energii elektrycznej z Elektra SA, obowiązującą do 31.12.2019 r., zgodnie z **zał. Nr 1 do SIWZ**;
 - c. zawarł umowy o świadczenie usługi dystrybucji energii elektrycznej z PGE Dystrybucja SA na czas nieokreślony;
 - d. wyłonionemu w postępowaniu Wykonawcy, udostępni dane o PPE w formie elektronicznej.
- 5) Szacunkowe zapotrzebowanie na energię elektryczną do obiektów Zamawiającego, w okresie **od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r. wynosi 651 131 kWh - zał. nr 1 do SIWZ**.
- 6) Szacunkowe zapotrzebowanie na energię elektryczną ma jedynie charakter orientacyjny, służący do porównania ofert i w żadnym wypadku nie stanowi ze strony Zamawiającego, zobowiązania do zakupu energii w podanej ilości. Ilość pobranej przez Zamawiającego energii elektrycznej ustalana będzie w oparciu o bezpośrednie odczyty wskazań układów pomiarowo-rozliczeniowych.

- 7) Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiejkolwiek roszczenie z tytułu niepobrania przez Zamawiającego przewidywanej ilości energii. Dostawca energii zobowiązany jest posiadać umowę dystrybucyjną zawartą z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) właściwym dla obiektu Zamawiającego, najpóźniej w dniu zawarcia umowy dotyczącej przedmiotowego zamówienia, na czas nie krótszy niż do 31-12-2020 r.
- Zamawiający oświadcza, iż prognoza zużycia energii wskazana powyżej oraz w Załączniku nr 1 do SIWZ stanowi jedynie przybliżoną wartość, która w trakcie wykonywania Umowy może ulec zmianie; Faktyczne zużycie energii (mniejsze lub większe od prognozy zużycia energii wskazanej w Załączniku nr 1 do SIWZ) uzależnione będzie wyłącznie od rzeczywistych potrzeb z tym, że niezależnie od wielkości zużycia Sprzedawca zobowiązany jest w każdym przypadku stosować zaoferowane w przetargu ceny energii. Wykonawca nie może dochodzić od Zamawiającego żadnych roszczeń finansowych (np. odszkodowania), jeżeli w okresie obowiązywania umowy Zamawiający zakupi od Wykonawcy mniejszą lub większą ilość energii elektrycznej niż prognozowana, wskazana w Załączniku nr 1 do SIWZ, w szczególności spowodowanego zwiększeniem lub zmniejszeniem ilości PPE albo parametrów technicznych PPE.
- 8) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest **w załączniku nr 1 do SIWZ** stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ.
- 9) Sprzedawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu standardy jakościowe obsługi zgodne zobowiązującymi przepisami Prawa energetycznego
- 10) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
- główny:
09000000-3 – produkty naftowe, paliwa, energia elektryczna i inne źródła energii
 - dodatkowe:
09300000-2 – energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa
09310000-5 – elektryczność

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.**

Z przyczyn formalno-prawnych Zamawiający dopuszcza zmianę terminu rozpoczęcia wykonania zamówienia, z zastrzeżeniem granicznego terminu wykonania zamówienia do 31.12.2020 r., jednak nie wcześniej niż po skutecznym rozwiązaniu umowy, na podstawie której dotychczas Zamawiający kupował energię elektryczną oraz skutecznym przeprowadzeniu procesu zmiany Dostawcy w OSD.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
nie podlegają
 - 1) wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1, pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu:
 - a) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada:

- aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, ważną w okresie wykonywania umowy;
 - zawartą obowiązującą umowę z lokalnym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego PGE Dystrybucja SA, na podstawie której można prowadzić sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej tego OSD do obiektów Zamawiającego, co najmniej do 31-12-2020 r.;
- b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na realizację przedmiotowego zamówienia.
Zamawiający nie ustanawia szczegółowych warunków w tym zakresie.
Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
- c) posiadają zdolności techniczne lub zawodowe niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.
Zamawiający nie ustanawia szczegółowych warunków w tym zakresie.
Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 1, pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy, Zamawiający żąda:

- oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6 do SIWZ** (składane z ofertą);
 - aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (składane na wezwanie Zamawiającego).
 - oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SIWZ, złożonego w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji o oferentach na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt 1) winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie.
Warunek określony w pkt 2) musi spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie (**Załącznik nr 7 do SIWZ**).

Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać, iż Wykonawca spełnia ww. warunki. Uzupełnienie wymaganych dokumentów będzie możliwe po upływie terminu składania ofert, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentów złożonych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający może wezwać Wykonawców w określonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień.

4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie analizy i oceny dokumentów żądanych przez Zamawiającego od Wykonawcy według kryterium „**spełnia – nie spełnia**”. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23, ust. 5 pkt 1, ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.
6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 9) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa,;
 - 10) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany złożyć następujące dokumenty:
 - 1) pisemne oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu złożone wg **załącznika nr 4 do SIWZ**;
 - 2) aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
 - 3) oświadczenie, że na dzień składania oferty Wykonawca posiada umowę z PGE Dystrybucja SA, obowiązującą co najmniej do 31-12-2020 r., umożliwiającą sprzedaż energii czynnej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej PGE Dystrybucja SA wg **załącznika nr 9 do SIWZ**.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć następujące dokumenty:
 - 1) pisemne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy złożone wg **załącznika nr 6 do SIWZ**;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu, stanowiącym załącznik Nr 7 do SIWZ

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 1) i 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
5. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
 - 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
 - 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
 - 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.
7. Wszystkie dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub upoważnionego do reprezentacji przedstawiciela Wykonawcy.
8. Wraz z ofertą Wykonawca składa następujące dokumenty na podst. art. 25a ustawy:
 - a) formularz ofertowy wypełniony i podpisany przez Wykonawcę – **wg zał. nr 2,**
 - b) formularz cenowy - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę – **wg zał. nr 3,**
 - c) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **wg zał. nr 4,**
 - d) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – **wg zał. nr 6,**
 - e) oświadczenie o niepowierzeniu części zamówienia podwykonawcom – **wg zał. nr 8,**
 - f) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub faksem, na adres:

GMINA BIAŁA
Biała Druga 4b,
98-350 Biała

Tel.: (43) 841 90 90 , (43) 841 90 85
Adres e-mail: sekretariat@gmina.biala.pl

- 1) Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania dokumentów przekazanych w formie faksu lub elektronicznie przez Zamawiającego.
- 2) Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony jw. oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
2. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
3. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w sposób jak opisany w pkt 1 niniejszego działu, umożliwiający zapoznanie się przez Zamawiającego z ich treścią, tj. dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
5. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami ze strony zamawiającego, jest:
 - Elżbieta Pluta, tel. 43/8419090 wew. 26 – oświetlenie uliczne,
 - Grzegorz Mielczarek tel. 43/8419090 wew. 36 – pozostałe punkty Gminy,
 - Agnieszka Wasińska tel. 43/8419090 wew. 33 – szkoły, przedszkola.
6. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena. Złożenie większej ilości ofert przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich ofert.
2. Ofertę należy sporządzić w sposób zgodny oraz według wzorów dokumentów z opisanymi w dziale VI Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do niniejszej SIWZ.
3. Wszystkie dokumenty załączone do oferty muszą mieć formę pisemną i mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem

przez wykonawcę. Dokument, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej „specyfikacji” powinien być sporządzony zgodnie z tym wzorem.

4. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy wraz z datą naniesienia zmiany.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej oryginalności.
6. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie naniesiony znak, z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska (podpis skrócony) to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczętki), z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego.
7. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
9. Wykonawcałoży ofertę w zamkniętej nieprzeźroczystej kopercie, uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią, opatrzonej nazwą Wykonawcy oraz oznaczeniem:

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

Oferta na:

**ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ
dla Gminy Biała oraz jednostek organizacyjnych**

Nie otwierać przed 22-11-2019 r., godz. 12¹⁵

**Gmina Biała
Biała Druga 4b,
98-350 Biała**

Oferta winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a wszystkie jej strony parafowane. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy dla osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć odpowiednio dokumenty potwierdzające to uprawnienie lub pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej przez notariusza i dokumenty, z których wynika upoważnienie do udzielenia tego pełnomocnictwa w imieniu Wykonawcy.

10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przed upływem terminu składania ofert Ofertę. Oferta ze zmianami oprócz oznaczeń, jak w pkt 9 powyżej, będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA”. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest przedłożyć stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną do jego reprezentacji.

XI. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli niektóre informacje w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może zastrzec w ofercie, które informacje nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie i stanowić integralną część przesłanej oferty przetargowej. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć do dnia **22-11-2019 r., do godz. 12⁰⁰**, w siedzibie Zamawiającego: **Gmina Biała, Biała Druga 4b, 98-350 Biała**.
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: **Gmina Biała, Biała Druga 4b, 98-350 Biała**, w dniu **22-11-2019 r., do godz. 12¹⁵**. Kolejność otwierania ofert jest zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.
3. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. wymogami ponosi Wykonawca (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i niedostarczenie jej w formie i terminie określonym w SIWZ).
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy i adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) cen, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wartość brutto oferty oblicza się z zastosowaniem iloczynu cen jednostkowych brutto określonych w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ, oraz szacowanego zużycia energii (kWh) zawartego w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wykonawca określi wartość realizacji zamówienia zgodnie z Formularzem oferty, który stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Wartości zawarte w Formularzu oferty o którym mowa powyżej muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. **Ceny jednostkowe stanowią ceny wyliczone w Formularzu cenowym, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ. Ceny powinny być jednolite dla wszystkich taryf obecnych i przyszłych.**
5. Ceny jednostkowe zawarte w Formularzu cenowym o którym mowa powyżej muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
6. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
7. Wykonawca oblicza wartość brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.

8. Cena jednostkowa netto (tj. cena bez podatku VAT) za energię czynną podana w formularzu cenowym będzie podlegała zmianie tylko w przypadku ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.
9. Cena jednostkowa brutto za energię czynną będzie podlegała zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.
10. Cena winna obejmować wszystkie zobowiązania, składniki i koszty związane z wykonaniem zamówienia.
11. Cena nie podlega waloryzacji.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium: **CENA** – 100%.
2. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art.89 ust.1 ustawy Pzp.
3. Oferta z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$C = (C_{\min} / C_{\text{oferta}}) * 100 \text{ pkt},$$

$C_{\min}$ oznacza najniższą cenę zaoferowaną w postępowaniu,
 C_{oferta} cena badanej oferty.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w oparciu o kryterium oceny ofert opisane w SIWZ.

XV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Umowa zostanie zawarta:
 - 1) w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub pocztą elektroniczną, lub
 - 2) w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
 - 3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.
4. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie

uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XVI. Istotne postanowienia umowy/Projekt umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, które są korzystne dla Zamawiającego:

Cena za energię określona w ust. 1 ulega zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.

2. Umowa na wykonanie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie postawione wymagania i którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
3. Umowa na sprzedaż zawarta z Wykonawcą będzie zawierać zapisy ze wzoru umowy stanowiącego integralną część dokumentacji przetargowej (**załącznik nr 5 do SIWZ**). Projekt umowy zawiera warunki dokonywania zmian umowy, o których mowa w art. 144 ustawy Pzp.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w dziale VII SIWZ.
5. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

6. Odwołanie wnosi się w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faxem, albo w terminie **10 dni** – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

XIX. Informacja dotycząca składania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XX. Informacja na temat zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień polegających na dodatkowych dostawach, stanowiących nie więcej niż 10 % wartości zamówienia podstawowego. Ewentualne zamówienie zostanie udzielone w trybie przewidzianym w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli zostaną spełnione przesłanki ustawowe. Zamówienia dotyczą zwiększenia zakresu dostawy energii elektrycznej objętej niniejszym zamówieniem.

XXI. Informacja dotycząca składania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXII. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom

Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom.

XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXIV. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

XXV. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXVI. Informacje uzupełniające

O fakcie unieważnienia postępowania, Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców biorących w nim udział.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający

przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej.

Wszelkie zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informację na stronie internetowej.

XXVII. Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXVIII. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Administrator danych osobowych.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Wójt Gminy Biała, z siedzibą Biała Druga 4B.

Można się z nim skontaktować w następujący sposób:

listownie: Biała Druga 4B, 98-350 Biała

przez adres e-mail: sekretariat@gminabiala.pl

telefonicznie: (43) 841-90-90,

ePUAP: /101701/skrytka

Inspektor ochrony danych.

Wójt Gminy wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: inspektor@myiod.pl lub w sekretariacie Urzędu Gminy. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Cel i podstawy przetwarzania.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Pani/Pana zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu art. 6 ust. 1 lit. C RODO1 oraz zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. C RODO1 następujące przepisy prawa:

a) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych,

b) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Odbiorcy danych osobowych.

1. Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
2. Ograniczenie dostępu do Pani/Pana danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Urząd Gminy zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

Okres przechowywania danych.

Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat: od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

Prawa osób, których dane dotyczą.

Zgodnie z RODO1 przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne,
- c) prawo do ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych na adres: Biura Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul Stawki 2, 00-193 Warszawa lub przez stronę internetową uodo.gov.pl.

Informacja o wymogu podania danych.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienie publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XXIX. Postanowienia końcowe

1. Zasady udostępniania dokumentów

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, wniosków po upływie terminu ich składania oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu

postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- 1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
- 2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów;
- 3) udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy.

XXX. Wykaz załączników do SIWZ

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Formularz cenowy

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 – Wzór umowy.

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 7 – Lista podmiotów należących do tej samej Grupy Kapitałowej

Załącznik nr 8 – Oświadczenie o niepowierzeniu części zamówienia podwykonawcom

Załącznik nr 9 – Oświadczenie o posiadaniu ważnej umowy z OSD

Załącznik nr 10 – Pełnomocnictwo do sprzedaży (zał. nr 1 do Umowy)