

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych

I. Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiający: Gmina Biała

Adres do korespondencji: **Biała Druga 4b, 98-350 Biała, pow. Wieluński, woj. łódzkie**

tel. **43 841 90 90**, faks **43 841 90 18** e-mail **sekretariat@biala.finn.pl**

zaprasza do złożenia ofert cenowych na „Zakup i dostawa opału na sezon grzewczy 2018/2019”.

2. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO : Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Wójt Gminy Biała. Adres Urzędu Gminy Biała: Biała Druga 4b, 98-350 Biała;*
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminie Biała* jest Pan/Pani *Michał Bartela*, adres e-mail: *inspektor@myiod.pl;*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: „*Zakup i dostawa opału na sezon grzewczy 2018/2019*”, prowadzonym w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa ekogroszku oraz mialu dla Urzędu Gminy Biała i jednostek organizacyjnych Gminy Biała.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia stanowiąca załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

Załączniki:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Przygotował

KIEROWNIK
Gminnego Centrum Usług Wspólnych
w Białej

mgr Agnieszka Sowa

ZATWIERDZIŁ:

WÓJT

Aleksander Owczarek

(data, podpis i pieczęć
osoby zatwierdzającej postępowanie)

25.09.2018 r.



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA ZAPYTANIA OFERTOWEGO
na dostawy dla zadania pod nazwą:
„Zakup i dostawa opału na sezon grzewczy 2018/2019”**

Lokalizacja: *Gmina Biała, powiat wieluński.*

Zamawiający: *Gmina Biała, Biała Druga 4b, 98-3850 Biała*

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'A' followed by a checkmark-like flourish.

ROZDZIAŁ I. INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

I. Zamawiający

Gmina Biała, Biała Druga 4b, 98-350 Biała, pow. wieluński, woj. łódzkie, e-mail: sekretariat@biala.finn.pl, zwana dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu na wykonanie zadania pod nazwą „Zakup i dostawa opału na sezon grzewczy 2018/2019”.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.) o wartości poniżej 30.000,00 euro.
2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zastosowane jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.)
3. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „SIWZ”, należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 09.11.12.10-5 – węgiel kamienny.
2. Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa ekogroszku oraz mialu dla Urzędu Gminy Biała i jednostek organizacyjnych Gminy Biała.
3. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części – zadania.
4. Zamówienie obejmuje następujące części:
 - 1) Zakup i sukcesywna dostawa ekogroszku dla jednostek organizacyjnych Gminy Biała, zgodnie z tabelą przedstawioną poniżej:

Lp.	Placówka	Sezonowe zapotrzebowanie na 2018/2019	Wielkość przewidywanych jednorazowych dostaw	Przewidywana ilość dostaw
1.	Gminne Centrum Informacji w Łyskorni	14 ton	2 x 5 ton, 1 x 4 tony	3
2.	Publiczna Szkoła Podstawowa w Naramicach	20 ton	10 ton	2
3.	Publiczne Przedszkole w Białej	20 ton	10 ton	2
4.	Publiczna Szkoła Podstawowa w Młynisku	30 ton	10 ton	3
	Razem	84 tony		

- 2) Zakup i sukcesywna dostawa mialu dla Urzędu Gminy Biała, zgodnie z tabelą przedstawioną poniżej:

Lp.	Placówka	Sezonowe zapotrzebowanie na 2018/2019	Wielkość przewidywanych jednorazowych dostaw	Przewidywana ilość dostaw
1.	Urząd Gminy Biała	100 ton	20 ton	5
	Razem	100 ton		

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia szacowanych ilości dostaw w sytuacjach, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy (np. przekształcenia jednostki, likwidacji, warunków pogodowych, itp.).

Wartością umowy w powyższych przypadkach będzie suma faktycznie zrealizowanych dostaw. Ponadto Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości dostaw przewidzianych w SIWZ, a Wykonawca nie będzie dochodził roszczeń finansowych z tego tytułu od Zamawiającego.

4. Dostarczany ekogroszek powinien być wysokiej jakości, zapewniającej prawidłową eksploatację urządzeń grzewczych oraz odpowiadać wymaganiom jakościowym Polskich Norm i spełniać poniższe parametry:

- 1) uziarnienie 5-25 mm;
- 2) typ: 31.2;
- 3) klasa 26/05/06;
- 4) spiekalność RJ max. 10;
- 5) temp. mięknięcia popiołu min. 1150 °C;
- 6) wilgotność max. 15%;
- 7) zawartość popiołu max. 10%;
- 8) wartość opałowa min. 26 MJ/kg;
- 9) zawartość siarki max. 0,6 %.

Zamawiający zastrzega, że **parametry dostarczonego ekogroszku muszą być potwierdzone** przy każdej dostawie aktualnym **certyfikatem jakościowym** wystawionym przez producenta.

5. Dostarczany miał powinien być wysokiej jakości, zapewniającej prawidłową eksploatację urządzeń grzewczych oraz odpowiadać wymaganiom jakościowym Polskich Norm i spełniać poniższe parametry:

- 1) klasa 24/150/06;
- 2) spiekalność RJ max. 10;
- 3) wartość opałowa min. 24621 kJ/kg;
- 4) wilgotność max. 9,40 %;
- 5) zawartość popiołu max. 14,15%;
- 6) zawartość siarki max. 0,55 %.

Zamawiający zastrzega, że **parametry dostarczonego mialu muszą być potwierdzone** przy każdej dostawie aktualnym **certyfikatem jakościowym** wystawionym przez producenta.

6. Obowiązek ubezpieczenia przedmiotu dostawy na czas transportu z siedziby Wykonawcy do siedziby Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy.

7. Wykonawca zobowiązany będzie na koszt własny do:

- 1) dostarczania własnym transportem ekogroszku lub mialu wyłącznie w dni powszednie w godzinach od 7:00 do 14:00;
- 2) rozładunku we własnym zakresie.

8. Termin oraz ilość dostawy uzgadniany będzie przez Zamawiającego telefonicznie, faxem lub drogą elektroniczną. Dostawa ekogroszku lub mialu następować będzie partiami, a ich

wielkość i częstotliwość wynikać będzie z jednostronnych dyspozycji przedstawicieli Zamawiającego. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do składania zamówień będzie osoba wskazana przez Zamawiającego.

9. Ekogroszek lub miąż powinien być dostarczony w ciągu **5 dni kalendarzowych od momentu złożenia zamówienia**.

10. Dostawy ekogroszku lub miążu odbierać będzie protokolarnie Komisja składająca się z pracowników Zamawiającego, której Wykonawca zobowiązany będzie przekazać aktualny certyfikat jakościowy wystawiony przez producenta. **Certyfikat jakościowy jest niezbędnym warunkiem przyjęcia dostawy**. Certyfikat weryfikuje Komisja. W sytuacji, gdy parametry wykazane na certyfikacie są niezgodne z parametrami określonymi przez Zamawiającego, Komisja odmówi przyjęcia dostawy ekogroszku lub miążu. Jeżeli parametry certyfikatu odpowiadają żądanym parametrom Komisja dokonuje przyjęcia dostawy. Po rozładunku dostawy ekogroszku lub miążu pracownik Wykonawcy zobowiązany jest przekazać dokument dostawy potwierdzający ilość przyjętego ekogroszku lub miążu.

11. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacyjnego sprawdzenia wagi dostarczonej dostawy. Koszt ważenia i koszt dojazdu do niezależnego punktu wagowego ponosi:

1) w przypadku zgodności wagi z dokumentem dostawy – Zamawiający;

2) w przypadku niezgodności wagi z dokumentem dostawy – Wykonawca.

12. Z każdej dostawy Komisja Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy (kierowcy) będzie pobierała próby dostarczonego ekogroszku. Każdorazowo pobierane będą 3 próby (1 próba dla Wykonawcy, 1 próba dla Zamawiającego i 1 próba rozjemcza). W razie potrzeby Zamawiający zleci przeprowadzenie badań jakościowych pod kątem zgodności z parametrami określonymi w pkt 3.4 w laboratorium, które posiada akredytację.

13. Koszty przeprowadzonej analizy próby rozjemczej ekogroszku będą pokrywane przez:

1) Zamawiającego – w przypadku zgodności parametrów,

2) Wykonawcę – w przypadku niezgodności parametrów określonych w pkt 3.4. i certyfikacie jakościowym przedłożonym podczas dostawy.

Wyniki badania próby rozjemczej są ostateczne.

14. Z każdej dostawy Komisja Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy (kierowcy) będzie pobierała próby dostarczonego miążu. Każdorazowo pobierane będą 3 próby (1 próba dla Wykonawcy, 1 próba dla Zamawiającego i 1 próba rozjemcza). W razie potrzeby Zamawiający zleci przeprowadzenie badań jakościowych pod kątem zgodności z parametrami określonymi w pkt 3.5 w laboratorium, które posiada akredytację.

15. Koszty przeprowadzonej analizy próby rozjemczej miążu będą pokrywane przez:

1) Zamawiającego – w przypadku zgodności parametrów,

2) Wykonawcę – w przypadku niezgodności parametrów określonych w pkt 3.5. i certyfikacie jakościowym przedłożonym podczas dostawy.

Wyniki badania próby rozjemczej są ostateczne.

16. Faktury za przedmiot zamówienia winny być dostarczone Zamawiającemu razem z dostawą lub przekazane w ciągu 7 dni od dnia odbioru dostawy przez Zamawiającego. Wykonawca za realizację zamówienia otrzyma wynagrodzenie zgodne ze złożoną ofertą w terminie do 14 dni od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT bądź rachunku.

17. Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania stałości ceny ekogroszku lub miążu zaoferowanej w Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 1 lub 2 do SIWZ) przez okres obowiązywania umowy.

18. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę na warunkach określonych, w zależności od asortymentu, w Załączniku nr 4 lub 5 do SIWZ (Wzór umowy).

19. W przypadku zmiany warunków prawnych w stopniu uniemożliwiającym kontynuowanie realizacji zamówienia na warunkach umowy, np. zmiana podatku VAT, itp. Zamawiający przewiduje możliwość aneksowania umowy w zakresie dostosowującym ją do obowiązujących zmian.

20. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

21. Zamawiający zamierza udzielić zamówień uzupełniających, nieobjętych zamówieniem podstawowym nieprzekraczających łącznie 20% wartości realizowanego zamówienia.

22. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

23. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Zamówienie będzie realizowane w dostawach częściowych oraz w ilościach i zakresie określonym potrzebami Zamawiającego.

2. Termin wykonania zamówienia – 10 miesięcy od dnia podpisania umowy.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekaz w/w dokumentów oraz informacji faksem oraz drogą elektroniczną. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania z podaniem ilości otrzymanych stron oraz informacji czy dokument jest czytelny. W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobów.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być kierowane na adres e-mail: sekretariat@biala.finn.pl

2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Urząd Gminy Biała, Biała Druga 4b, 98-350 Biała.

Zapytania mogą być składane faksem pod numer: (43) 8419018 lub pocztą elektroniczną: sekretariat@biala.finn.pl pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanego zapytania pocztą).

3. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Gdy w wyniku modyfikacji niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert

4. Oferenci przedstawiają oferty zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Oferta powinna obejmować całość zamówienia. Oferty częściowe, lub wariantowe nie będą rozpatrywane.

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z wykonawcami są:

Agnieszka Sowa, Grzegorz Mielczarek

Urząd Gminy Biała, Biała Druga 4b, 98-350 Biała

Tel (43) 8419090 fax (43) 8419018

e-mail: sekretariat@biala.finn.pl

w godz. poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek – 7.00 – 15.00; środa – 8.00 - 16.00.

VI Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:
 - wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 lub 2 do SIWZ),
2. Każdy oferent złoży tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant podmiotów występujących wspólnie.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum).
W takim przypadku:
 - 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 2) przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców występujących wspólnie,
 - 3) jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie, zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców,
 - 4) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
4. Zaleca się, aby oferent zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferta powinna być napisana w języku polskim oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
7. Każda zapisana strona (*kartka*) oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami oraz podpisana. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w **Urzędzie Gminy Biała, Biała Druga 4b, 98-350 Biała** pok. nr 9-10 nie później niż do dnia **3 października 2018 r.** do godz. **09.00**. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone oferentom nieotwarte.

Oferent złoży ofertę w kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego, koperta oznaczona będzie nazwą i adresem oferenta i napisem:

„Zakup i dostawa opalu na sezon grzewczy 2018/2019”

2. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 2, zewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami "ZMIANA" lub "WYCOFANIE". Oferent może wycofać ofertę, lecz nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **3 października 2018 r.** o godz. **09.15**, w swojej siedzibie pokój nr 18.

IX. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Ostateczną cenę za wykonanie zamówienia należy przedstawić w „Formularzu Ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 i 2 do niniejszej SIWZ.

2. Cena oferty nie zawierająca podatku akcyzowego, musi być podana w polskich złotych (PLN) liczbowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT. Przy wyliczaniu kwoty podatku VAT, ceny brutto oraz całkowitej wartości zamówienia brutto w PLN należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku, stosując przybliżenie zgodnie z powszechnie obowiązującą zasadą matematyczną:

gdy wartość trzeciej cyfry po przecinku będzie wynosiła 5 i więcej, wówczas drugą cyfrę po przecinku zwiększa się o jeden;

gdy wartość trzeciej cyfry po przecinku będzie mniejsza od 5, wówczas drugą cyfrę po przecinku pozostawia się bez zmian.

3. Cena podana w ofercie nie zawiera podatku akcyzowego, ale obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia (w tym m.in. transport, rozładunek w siedzibie Zamawiającego) oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, a także zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami prawa podatki i opłaty, w tym podatek VAT.

4. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń lub innych działań w celu jej określenia.

5. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w obliczeniu ceny obciążają Wykonawcę zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę zamówienia.

6. Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania stałości ceny ekogroszku lub mialu zaoferowanej w Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 1 lub 2 do SIWZ) przez cały okres obowiązywania umowy.

X. Opis kryteriów, ich znaczenie i sposób dokonania oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów:
cena – 100% zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Liczba punktów za kryterium „cena”} = \frac{\text{cena najniższa spośród ważnych ofert}^*}{\text{cena badanej oferty}^*} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

* Przez cenę rozumie się całkowitą wartość zamówienia brutto.

Kryterium będzie stosowane dla każdego rodzaju asortymentu.

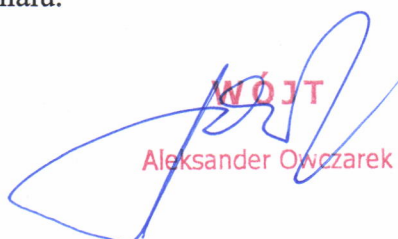
2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów. W toku oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna tę, która uzyska największą ilość punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów w kryterium „cena” i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

XI. Warunki umowy

1. Wykonawca, którego oferta oceniona zostanie jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do zawarcia umowy z osobą działającą w imieniu danej jednostki organizacyjnej, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
4. Warunki, na których będzie zawarta umowa, zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 i 4 do niniejszej SIWZ.
5. Integralną częścią umowy jest oferta złożona przez Wykonawcę.
6. W przypadku gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania następujących zmian do umowy:
 - 1) z powodu czynników obiektywnych, niezależnych od Wykonawcy, powodujących wzrost elementów kalkulacyjnych ceny zawartej w Formularzu ofertowym np. zmiany podatku VAT, zmiany dotyczące podatku akcyzowego, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty. Powyższą zmianę cen Wykonawca zastosuje poczynawszy od następnej dostawy, po uprzednim podpisaniu aneksu do umowy sporządzonego na podstawie pisemnej informacji o zmianie cen wraz z uzasadnieniem;
 - 2) zmiana cen polegająca na ich obniżeniu może nastąpić w każdym czasie trwania umowy, po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego;
 - 3) z powodu okoliczności, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili wszczynania postępowania o zamówienie publiczne.

XII. Załączniki do SIWZ

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy na zakup i dostawę ekogroszku;
- 2) Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy na zakup i dostawę mialu;
- 3) Załącznik nr 3 – Wzór umowy na zakup i dostawę ekogroszku;
- 4) Załącznik nr 4 - Wzór umowy na zakup i dostawę mialu;
- 5) Załącznik nr 5 – Oświadczenie Zamawiającego o zwolnieniu od akcyzy.
- 6) Załącznik nr 6 – Protokół odbioru dostawy ekogroszku/mialu.


WÓJT
Aleksander Owczarek

(Arkusz stanowi integralną część umowy.
Prosimy o wypełnienie wszystkich pozycji)

Załącznik nr 1 do SIWZ (Formularz ofertowy)

GCUW.271.2.2018

OFERTA
na zakup i dostawę ekogroszku

....., dnia
(Pieczęć firmy)

I. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu

Fax.....

adres e-mail

NIP REGON.....

Adres do korespondencji:

II. Nawiązując do ogłoszenia dla zapytania ofertowego na zadanie pod nazwą: „Zakup i dostawa opału na sezon grzewczy 2018/2019” oferujemy realizację zamówienia publicznego będącego przedmiotem zamówienia zgodnie z wymogami SIWZ w następujących wartościach:

Nazwa produktu	Cena netto za tonę*	Stawka podatku VAT	Ilość ton	Całkowita wartość zamówienia brutto (cena netto za tonę x ilość ton x1,23)	Słownie Całkowita wartość zamówienia brutto
Ekogroszek					

* *cena nie zawiera podatku akcyzowego, zgodnie z załącznikiem nr 5 (Oświadczenie Zamawiającego o zwolnieniu od akcyzy)*

W cenie dostawy zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia tj. transport, rozładunek w siedzibie Zamawiającego itd.

Nazwa kopalni, z których będzie dostarczany ekogroszek
.....

Uwaga!

Przy wyliczaniu kwoty podatku VAT, ceny brutto oraz całkowitej wartości zamówienia brutto w PLN (zł) należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku, stosując przybliżenie zgodnie

z powszechnie obowiązującą zasadą matematyczną:

- 1) gdy wartość trzeciej cyfry po przecinku będzie wynosiła 5 i więcej, wówczas drugą cyfrę po przecinku zwiększa się o jeden;
- 2) gdy wartość trzeciej cyfry po przecinku będzie mniejsza od 5, wówczas drugą cyfrę po przecinku pozostawia się bez zmian.

III. Oświadczam/ Oświadczamy*, że:

- 1) Zapoznałem się / Zapoznaliśmy się* z treścią SIWZ i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
- 2) Oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny ze wszystkimi wymogami zawartymi w SIWZ.
- 3) Uzyskałem/ Uzyskaliśmy* wszelkie niezbędne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia oraz uzyskałem/ uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 4) Uważam się/ Uważamy się* za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
- 5) Projekt umowy został przeze mnie/ przez nas* zaakceptowany i w przypadku wyboru mojej/ naszej* oferty zobowiązuję się/ zobowiązujemy się* do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jestem/ Jesteśmy* świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione przeze mnie/ przez nas wadium ulega przypadkowi.
- 6) Zrealizuję/ Zrealizujemy* sukcesywne dostawy w ciągu 10 miesięcy od daty podpisania umowy.
- 7) Dostarczany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie powszechnie obowiązujące wymagania i posiada parametry żądane przez Zamawiającego a także odpowiada wymogom określonym przepisami prawa w przedmiocie zamówienia.
- 8) Akceptuję/ Akceptujemy* termin płatności określony w SIWZ.
- 9) Wykonam/ wykonamy przedmiot zamówienia sam / przy pomocy podwykonawców:*
 - 1) Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującego zakresu rzeczowego zamówienia*:.....
 - 2) Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej*:
Nazwisko, imię
Stanowisko
Telefon..... Fax.....
- 10) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu biegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu**.



Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

IV. Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

V. Inne informacje wykonawcy:

Osobą / osobami do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są: tel.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub
jego upoważnionego przedstawiciela)

....., dnia

* niepotrzebne skreślić



(Arkusz stanowi integralną część umowy.
Prosimy o wypełnienie wszystkich pozycji)

Załącznik nr 2 do SIWZ (Formularz ofertowy)

GCUW.271.2.2018

OFERTA
na zakup i dostawę mialu

....., dnia
(Pieczęć firmy)

I. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu

Fax.....

adres e-mail

NIP REGON.....

Adres do korespondencji:

II. Nawiązując do ogłoszenia dla zapytania ofertowego na zadanie pod nazwą: „Zakup i dostawa opału na sezon grzewczy 2018/2019” oferujemy realizację zamówienia publicznego będącego przedmiotem przetargu zgodnie z wymogami SIWZ w następujących wartościach:

Nazwa produktu	Cena netto za tonę*	Stawka podatku VAT	Ilość ton	Całkowita wartość zamówienia brutto (cena netto za tonę x ilość ton x1,23)	Słownie Całkowita wartość zamówienia brutto
Miał					

* *cena nie zawiera podatku akcyzowego, zgodnie z załącznikiem nr 5 (Oświadczenie Zamawiającego o zwolnieniu od akcyzy)*

W cenie dostawy zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia tj. transport, rozładunek w siedzibie Zamawiającego itd.

Nazwa kopalni, z których będzie dostarczany miał
.....

Uwaga!

Przy wyliczaniu kwoty podatku VAT, ceny brutto oraz całkowitej wartości zamówienia brutto w PLN (zł) należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku, stosując przybliżenie zgodnie

z powszechnie obowiązującą zasadą matematyczną:

- 3) gdy wartość trzeciej cyfry po przecinku będzie wynosiła 5 i więcej, wówczas drugą cyfrę po przecinku zwiększa się o jeden;
- 4) gdy wartość trzeciej cyfry po przecinku będzie mniejsza od 5, wówczas drugą cyfrę po przecinku pozostawia się bez zmian.

III. Oświadczam/ Oświadczamy*, że:

- 1) Zapoznałem się / Zapoznaliśmy się* z treścią SIWZ i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
- 2) Oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny ze wszystkimi wymogami zawartymi w SIWZ.
- 3) Uzyskałem/ Uzyskaliśmy* wszelkie niezbędne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia oraz uzyskałem/ uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 4) Uważam się/ Uważamy się* za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
- 5) Projekt umowy został przeze mnie/ przez nas* zaakceptowany i w przypadku wyboru mojej/ naszej* oferty zobowiązuję się/ zobowiązujemy się* do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jestem/ Jesteśmy* świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione przeze mnie/ przez nas wadium ulega przepadkowi.
- 6) Zrealizuję/ Zrealizujemy* sukcesywne dostawy w ciągu 10 miesięcy od daty podpisania umowy.
- 7) Dostarczany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie powszechnie obowiązujące wymagania i posiada parametry żądane przez Zamawiającego a także odpowiada wymogom określonym przepisami prawa w przedmiocie zamówienia.
- 8) Akceptuję/ Akceptujemy* termin płatności określony w SIWZ.
- 9) Wykonam/ wykonamy przedmiot zamówienia sam / przy pomocy podwykonawców:*
 - 3) Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującego zakresu rzeczowego zamówienia*.....
 - 4) Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej*:
Nazwisko, imię
Stanowisko
Telefon..... Fax.....
- 10) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu biegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu**.

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

IV. Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

V. Inne informacje wykonawcy:

Osobą / osobami do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są: tel.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub
jego upoważnionego przedstawiciela)

....., dnia

* niepotrzebne skreślić



Niniejszy wzór umowy może ulec modyfikacji jedynie w zakresie, który nie spowoduje zmian wykraczających poza jego istotne postanowienia.

Wzór
UMOWA Nr/ 2018r.

na zakup i dostawę ekogroszku dla

zawarta w dniu 2018 r. w pomiędzy:

....., z siedzibą
w, reprezentowanym/a
przez,
zwanym/a dalej **Zamawiającym**,
a

.....z siedzibą w,
reprezentowanym przez NIP:,
REGON: zwanym dalej **Wykonawcą**.

Na podstawie rozstrzygniętego w dniu 2018 r. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 30.000 euro zawarta została umowa następującej treści:

§1

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa ekogroszku dla w ilości około ton.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać ekogroszek wysokiej jakości, zapewniającej prawidłową eksploatację urządzeń grzewczych oraz odpowiadający wymaganiom jakościowym Polskich Norm i spełniający poniższe parametry:
 - 1) uziarnienie 5-25 mm;
 - 2) typ: 31.2;
 - 3) klasa 26/05/06;
 - 4) spiekalność RJ max. 10;
 - 5) temp. Mięknienia popiołu min. 1150 °C;
 - 6) wilgotność max. 15 %;
 - 7) zawartość popiołu max. 10 %;
 - 8) wartość opałowa min. 26 MJ/kg;
 - 9) zawartość siarki max. 0,6 %.
3. Wykonawca zobowiązuje się przy każdej dostawie potwierdzać parametry dostarczonego ekogroszku - aktualnym certyfikatem jakościowym wystawionym przez producenta.

§2

Termin oraz ilość dostawy uzgadniany będzie przez Zamawiającego telefonicznie, faxem lub drogą elektroniczną. Dostawa ekogroszku następować będzie partiami, a ich wielkość i częstotliwość wynikać będzie z jednostronnych dyspozycji przedstawicieli Zamawiającego. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do składania zamówień będzie osoba wskazana przez Zamawiającego. Wartością umowy w powyższych przypadkach będzie suma faktycznie zrealizowanych dostaw.

§3

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 2018r. do dnia2019 r.

§4

1. Wykonawca zobowiązany będzie na koszt własny do:
 - 1) dostarczania własnym transportem ekogroszku wyłącznie w dni powszednie w godzinach od 7:00 do 14:00;
 - 2) rozładunku we własnym zakresie.
2. Wykonawca dostarczał będzie ekogroszek w ciągu **5 dni kalendarzowych od momentu złożenia zamówienia**. Dostawy ekogroszku protokolarnie odbierać będzie Komisja składająca się z pracowników Zamawiającego, której Wykonawca zobowiązany będzie przekazać aktualny certyfikat jakościowy wystawiony przez producenta. Certyfikat jakościowy jest niezbędnym warunkiem przyjęcia dostawy. Certyfikat weryfikuje Komisja. W sytuacji, gdy parametry wykazane na certyfikacie są niezgodne z parametrami określonymi przez Zamawiającego Komisja odmówi przyjęcia dostawy ekogroszku. Jeżeli parametry certyfikatu odpowiadają żądanym parametrom Komisja dokonuje przyjęcia dostawy. Po rozładunku dostawy ekogroszku pracownik Wykonawcy zobowiązany jest przekazać dokument dostawy potwierdzający ilość przyjętego ekogroszku.

§5

1. Strony dopuszczają możliwość wrywkowego sprawdzenia wagi dostarczonej dostawy. Koszt ważenia i koszt dojazdu do niezależnego punktu wagowego ponosi:
 - 1) w przypadku zgodności wagi z dokumentem dostawy – Zamawiający;
 - 2) w przypadku niezgodności wagi z dokumentem dostawy – Wykonawca.
 2. Z każdej dostawy Komisja Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy (kierowcy) będzie pobierała próby dostarczonego ekogroszku. Każdorazowo pobierane będą 3 próby (1 próba dla Wykonawcy, 1 próba dla Zamawiającego i 1 próba rozjemcza). W razie potrzeby Zamawiający zlecał będzie przeprowadzenie badań jakościowych pod kątem zgodności z parametrami określonymi w § 1 ust. 2 w laboratorium, które posiada akredytację.
 3. Koszty przeprowadzonej analizy próby rozjemczej ekogroszku będą pokrywane przez:
 - 1) Zamawiającego – w przypadku zgodności parametrów,
 - 2) Wykonawcę – w przypadku niezgodności parametrów określonych w § 1 ust. 2 umowy i certyfikacie jakościowym przedłożonym podczas dostawy.
- Wyniki badania próby rozjemczej są ostateczne.

§6

1. Termin oraz ilość dostawy uzgadniany będzie przez Zamawiającego telefonicznie, faxem lub drogą elektroniczną. Dostawa ekogroszku następować będzie partiami, a ich wielkość i częstotliwość wynikać będzie z jednostronnych dyspozycji przedstawicieli Zamawiającego. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do składania zamówień jest osoba upoważniona przez Zamawiającego.
2. Obowiązek ubezpieczenia przedmiotu dostawy na czas transportu z siedziby Wykonawcy do siedziby Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy.

§7

1. Strony ustalają cenę ekogroszku zgodnie z przedstawioną ofertą, tj. zł brutto.....(słownie brutto:)
przy dostawie ton, cennie jednostkowej netto zł za 1 tonę, wartości netto zamówienia (słownie :)
i podatku VAT (.....%) (słownie).
- Ceny, o których mowa w niniejszym ustępie nie zawierają podatku akcyzowego.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania stałości ceny ekogroszku zaoferowanej w Formularzu Ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, przez okres obowiązywania umowy.
3. Faktury/rachunek za przedmiot zamówienia winny być dostarczone Zamawiającemu razem z dostawą lub przekazane w ciągu 7 dni od dnia odbioru dostawy przez Zamawiającego.
4. Zapłata ceny nastąpi w terminie do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT bądź rachunku.

§8

1. Strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) w wysokości: 7% wartości umowy, gdy którakolwiek ze stron odstąpi od umowy
w całości lub w niewykonanej części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
- b) w wysokości: 7% wartości umowy, gdy Zamawiający wypowie umowę z powodu o którym mowa w §12 ust. 6,
- c) w przypadku opóźnienia w dostawie zamówienia – w wysokości: 0,2% opóźnionej wartości dostawy za każdy dzień opóźnienia.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości: 7% wartości umowy w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.

2. Przez wartość umowy Strony rozumieją wartość całkowitej ceny brutto, określonej w §7 ust. 1.
3. Należności z tytułu kar, o których mowa w ust. 1 pkt 1, płatne będą na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Wykonawcę, na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego.
4. Strony postanawiają, że w przypadku, gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody lub straty powstałej z przyczyn, dla których kar umownych nie zastrzeżono, każda ze Stron może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§9

1. Za obniżenie parametru jakościowego ekogroszku, określonego w niniejszej umowie, Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną obliczaną w następujący sposób:

- 1) wartość opałowa - za każde rozpoczęte 1 MJ/kg poniżej wymaganego – w wysokości 10% ceny brutto za partię dotkniętą wadą,
- 2) zawartość siarki – za każde rozpoczęte 0,1% przekroczenia – w wysokości 2% ceny brutto za partię dotkniętą wadą,
- 3) pozostałe parametry – za każdy rozpoczęty procent przekroczenia – w wysokości 2% ceny brutto za partię dotkniętą wadą.

2. Wartość procentowa kar umownych wynikająca z niezgodności poszczególnych

parametrów jakościowych podlega sumowaniu.

3. Zamawiający odstąpi od naliczania kary w przypadku, gdy suma procentowych różnic parametrów jakościowych ekogroszku nie przekroczy 3%.

4. Należności z tytułu kar, o których mowa w ust. 1, płatne będą na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Wykonawcę, na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość potrącenia kary umownej z wierzytelności należnej Wykonawcy z tytułu kolejnej dostawy.

5. W przypadku, gdy druga z kolei partia dostarczonego ekogroszku nie będzie spełniała warunków jakościowych, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy z konsekwencjami ustalonymi w §8 ust.1 pkt 1a).

§10

1. W przypadku naruszenia istotnych postanowień umowy strony mogą rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznie dostarczonego towaru.

3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i winno zawierać uzasadnienie.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z powodu braku zabezpieczenia środków na realizację przedmiotu umowy w planie finansowym jednostki na 2019 r.

5. Ze względu na sytuację, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, Zamawiający zobowiązuje się poinformować Wykonawcę niezwłocznie po przekazaniu przez jednostkę nadrzędną informacji o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków dla, tj. nie później niż do dnia 28.02.2019 r., o ewentualnych zmianach dotyczących wielkości zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej umowy.

6. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę z powodu powtarzającego się, co najmniej czterokrotnie w czasie trwania umowy niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień umowy.

§11

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania następujących zmian do niniejszej umowy:

1) z powodu czynników obiektywnych, niezależnych od Wykonawcy, powodujących wzrost elementów kalkulacyjnych ceny zawartej wyżej w §7, np. zmiany podatku VAT, zmiany dotyczące podatku akcyzowego, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty. Powyższą zmianę strony zastosują począwszy od następnej dostawy, po uprzednim podpisaniu aneksu do umowy sporządzonego na podstawie pisemnej informacji o zmianie cen wraz z uzasadnieniem;

2) zmiana cen polegająca na ich obniżeniu może nastąpić w każdym czasie trwania umowy, po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego;

3) z powodu okoliczności, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili wszczynania postępowania o zamówienie publiczne.

2. Wnioskodawcą ewentualnych zmian, o których mowa w ust. 1 może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające uzasadnienie proponowanych zmian. Obowiązek ten nie obejmuje przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.

3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą być dokonane, z wyłączeniem przypadku określonego w ust. 1 pkt 3, wyłącznie w formie aneksu do niniejszej umowy, do którego załącznikiem będzie wniosek zawierający uzasadnienie potrzeby dokonania takiej zmiany.

§12

1. W sprawach dotyczących przedmiotu niniejszej umowy, a nieuregulowanych jej postanowieniami, mają zastosowanie przedstawione wymogi zapisane w SIWZ, oferta Wykonawcy oraz odpowiednie przepisy prawa.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowi Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

(* niepotrzebne skreślić)



Niniejszy wzór umowy może ulec modyfikacji jedynie w zakresie, który nie spowoduje zmian wykraczających poza jego istotne postanowienia.

Wzór

UMOWA Nr/ 2018 r.

na zakup i dostawę mialu dla

zawarta w dniu 2018 r. w pomiędzy:

....., z siedzibą
w, reprezentowanym/ą
przez,
zwanym/ą dalej **Zamawiającym**,
a

.....z siedzibą w,
reprezentowanym przez NIP:,
REGON: zwanym dalej **Wykonawcą**.

Na podstawie rozstrzygniętego w dniu 2018 r. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 30.000 euro zawarta została umowa następującej treści:

§1

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa mialu dla w ilości około ton.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać mial wysokiej jakości, zapewniającej prawidłową eksploatację urządzeń grzewczych oraz odpowiadający wymaganiom jakościowym Polskich Norm i spełniający poniższe parametry:
 - 1) klasa 24/150/06;
 - 2) spiekalność RJ max. 10;
 - 3) wartość opałowa min. 24621 kJ/kg;
 - 4) wilgotność max. 9,40 %;
 - 5) zawartość popiołu max. 14,15%;
 - 6) zawartość siarki max. 0,55 %.
3. Wykonawca zobowiązuje się przy każdej dostawie potwierdzać parametry dostarczonego mialu - aktualnym certyfikatem jakościowym wystawionym przez producenta.

§2

Termin oraz ilość dostawy uzgadniany będzie przez Zamawiającego telefonicznie, faxem lub drogą elektroniczną. Dostawa mialu następować będzie partiami, a ich wielkość i częstotliwość wynikać będzie z jednostronnych dyspozycji przedstawicieli Zamawiającego. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do składania zamówień będzie osoba wskazana przez Zamawiającego. Wartością umowy w powyższych przypadkach będzie suma faktycznie zrealizowanych dostaw.

§3

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 2018r. do dnia2019 r.

§4

1. Wykonawca zobowiązany będzie na koszt własny do:
 - 1) dostarczania własnym transportem miału wyłącznie w dni powszednie w godzinach od 7:00 do 14:00;
 - 2) rozładunku we własnym zakresie.
2. Wykonawca dostarczał będzie miał w ciągu 5 dni kalendarzowych od momentu złożenia zamówienia. Dostawy miału protokolarnie odbierać będzie Komisja składająca się z pracowników Zamawiającego, której Wykonawca zobowiązany będzie przekazać aktualny certyfikat jakościowy wystawiony przez producenta. Certyfikat jakościowy jest niezbędnym warunkiem przyjęcia dostawy. Certyfikat weryfikuje Komisja. W sytuacji, gdy parametry wykazane na certyfikacie są niezgodne z parametrami określonymi przez Zamawiającego Komisja odmówi przyjęcia dostawy miału. Jeżeli parametry certyfikatu odpowiadają żądanym parametrom Komisja dokonuje przyjęcia dostawy. Po rozładunku dostawy miału pracownik Wykonawcy zobowiązany jest przekazać dokument dostawy potwierdzający ilość przyjętego miału.

§5

1. Strony dopuszczają możliwość weryfikacyjnego sprawdzenia wagi dostarczonej dostawy. Koszt ważenia i koszt dojazdu do niezależnego punktu wagowego ponosi:
 - 1) w przypadku zgodności wagi z dokumentem dostawy – Zamawiający;
 - 2) w przypadku niezgodności wagi z dokumentem dostawy – Wykonawca.
2. Z każdej dostawy Komisja Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy (kierowcy) będzie pobierała próby dostarczonego miału. Każdorazowo pobierane będą 3 próby (1 próba dla Wykonawcy, 1 próba dla Zamawiającego i 1 próba rozjemcza). W razie potrzeby Zamawiający zlecał będzie przeprowadzenie badań jakościowych pod kątem zgodności z parametrami określonymi w §1 ust. 2 w laboratorium, które posiada akredytację.
3. Koszty przeprowadzonej analizy próby rozjemczej miału będą pokrywane przez:
 - 1) Zamawiającego – w przypadku zgodności parametrów,
 - 2) Wykonawcę – w przypadku niezgodności parametrów określonych w §1 ust. 2 umowy i certyfikacie jakościowym przedłożonym podczas dostawy.Wyniki badania próby rozjemczej są ostateczne.

§6

1. Termin oraz ilość dostawy uzgadniany będzie przez Zamawiającego telefonicznie, faxem lub drogą elektroniczną. Dostawa miału następować będzie partiami, a ich wielkość i częstotliwość wynikać będzie z jednostronnych dyspozycji przedstawicieli Zamawiającego. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do składania zamówień jest osoba upoważniona przez Zamawiającego.
2. Obowiązek ubezpieczenia przedmiotu dostawy na czas transportu z siedziby Wykonawcy do siedziby Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy.

§7

1. Strony ustalają cenę miału zgodnie z przedstawioną ofertą, tj. zł brutto..... (słownie brutto:)
- przy dostawie ton, cenie jednostkowej netto zł za 1 tonę, wartości netto zamówienia (słownie :)
- i podatku VAT (.....%) (słownie).
- Ceny, o których mowa w niniejszym ustępie nie zawierają podatku akcyzowego.



2. Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania stałości ceny miału zaoferowanej w Formularzu Ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, przez okres obowiązywania umowy.
3. Faktury/rachunek za przedmiot zamówienia winny być dostarczone Zamawiającemu razem z dostawą lub przekazane w ciągu 7 dni od dnia odbioru dostawy przez Zamawiającego.
4. Zapłata ceny nastąpi w terminie do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT bądź rachunku.

§8

1. Strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości: 7% wartości umowy, gdy którakolwiek ze stron odstąpi od umowy w całości lub w niewykonanej części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) w wysokości: 7% wartości umowy, gdy Zamawiający wypowie umowę z powodu o którym mowa w §12 ust. 6,
 - c) w przypadku opóźnienia w dostawie zamówienia – w wysokości: 0,2% opóźnionej wartości dostawy za każdy dzień opóźnienia.
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości: 7% wartości umowy w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
2. Przez wartość umowy Strony rozumieją wartość całkowitej ceny brutto, określonej w §7 ust. 1.
3. Należności z tytułu kar, o których mowa w ust. 1 pkt 1, płatne będą na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Wykonawcę, na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego.
4. Strony postanawiają, że w przypadku, gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody lub straty powstałej z przyczyn, dla których kar umownych nie zastrzeżono, każda ze Stron może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§9

1. Za obniżenie parametru jakościowego miału, określonego w niniejszej umowie, Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną obliczaną w następujący sposób:
 - 1) wartość opałowa - za każde rozpoczęte 1 MJ/kg poniżej wymaganego – w wysokości 10% ceny brutto za partię dotkniętą wadą,
 - 2) zawartość siarki – za każde rozpoczęte 0,1% przekroczenia – w wysokości 2% ceny brutto za partię dotkniętą wadą,
 - 3) pozostałe parametry – za każdy rozpoczęty procent przekroczenia – w wysokości 2% ceny brutto za partię dotkniętą wadą.
2. Wartość procentowa kar umownych wynikająca z niezgodności poszczególnych parametrów jakościowych podlega sumowaniu.
3. Zamawiający odstąpi od naliczania kary w przypadku, gdy suma procentowych różnic parametrów jakościowych miału nie przekroczy 3%.
4. Należności z tytułu kar, o których mowa w ust. 1, płatne będą na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Wykonawcę, na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość potrącenia kary umownej z wierzytelności należnej Wykonawcy z tytułu kolejnej

dostawy.

5. W przypadku, gdy druga z kolei partia dostarczonego miału nie będzie spełniała warunków jakościowych, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy z konsekwencjami ustalonymi w §8 ust.1 pkt 1a).

§10

1. W przypadku naruszenia istotnych postanowień umowy strony mogą rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznie dostarczonego towaru.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i winno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z powodu braku zabezpieczenia środków na realizację przedmiotu umowy w planie finansowym jednostki na 2019 r.
5. Ze względu na sytuację, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, Zamawiający zobowiązuje się poinformować Wykonawcę niezwłocznie po przekazaniu przez jednostkę nadrzędną informacji o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków dla, tj. nie później niż do dnia 28.02.2019 r., o ewentualnych zmianach dotyczących wielkości zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej umowy.
6. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę z powodu powtarzającego się, co najmniej czterokrotnie w czasie trwania umowy niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień umowy.

§11

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania następujących zmian do niniejszej umowy:
 - 1) z powodu czynników obiektywnych, niezależnych od Wykonawcy, powodujących wzrost elementów kalkulacyjnych ceny zawartej wyżej w §7, np. zmiany podatku VAT, zmiany dotyczące podatku akcyzowego, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty. Powyższą zmianę strony zastosują począwszy od następnej dostawy, po uprzednim podpisaniu aneksu do umowy sporządzonego na podstawie pisemnej informacji o zmianie cen wraz z uzasadnieniem;
 - 2) zmiana cen polegająca na ich obniżeniu może nastąpić w każdym czasie trwania umowy, po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego;
 - 3) z powodu okoliczności, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili wszczynania postępowania o zamówienie publiczne.
2. Wnioskodawcą ewentualnych zmian, o których mowa w ust. 1 może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające uzasadnienie proponowanych zmian. Obowiązek ten nie obejmuje przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą być dokonane, z wyłączeniem przypadku określonego w ust. 1 pkt 3, wyłącznie w formie aneksu do niniejszej umowy, do którego załącznikiem będzie wniosek zawierający uzasadnienie potrzeby dokonania takiej zmiany.

§12

1. W sprawach dotyczących przedmiotu niniejszej umowy, a nieuregulowanych jej postanowieniami, mają zastosowanie przedstawione wymogi zapisane w SIWZ, oferta Wykonawcy oraz odpowiednie przepisy prawa.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowi Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

(* niepotrzebne skreślić)



OŚWIADCZENIE ZAMAWIAJĄCEGO
o zwolnieniu od akcyzy

Gmina Biała z siedzibą: Biała Druga 4b, 98-350 Biała, jako organ administracji publicznej, o której mowa w art. 5 §2 pkt. 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1257) oświadcza iż ekogroszek i miał zakupiony od wybranego Wykonawcy będzie zużywał na cele statutowe.

Wobec powyższego Gmina Biała zgodnie z art. 31a ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2008 roku o podatku akcyzowym (t.j. Dz.U. z 2017r., poz. 43 ze zm.) podlega zwolnieniu od akcyzy.


WÓJT
Aleksander Owczarek

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY EKOGROSZKU/MIAŁU*

Miejsce dokonania odbioru:

Data dokonania odbioru:

Ze strony Wykonawcy:
(nazwa adres, imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:
(nazwa i adres)

Komisja w składzie:

1.

2.

3.

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy nr z dnia jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu dostawy	Ilość jednostki miary	Wartość	Uwagi

Potwierdzenie kompletności dostawy:

TAK*

NIE* - zastrzeżenia:

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami zawartymi w ofercie:

Zgodne*

Niezgodne* - zastrzeżenia:

Wykaz dokumentów dostarczonych wraz z przedmiotem umowy (jeśli były wymagane):

.....

Końcowy wynik odbioru:

Pozytywny*

Negatywny* - zastrzeżenia:

Podpisy Komisji (ze strony Zamawiającego)

Podpis osoby upoważnionej (ze strony Wykonawcy)

1.

1.

2.

3.

*Niewłaściwe skreślić