



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 18 stycznia 2018 r.

Poz. 243

UCHWAŁA NR XXXII/185/17 RADY GMINY BIAŁA

z dnia 28 grudnia 2017 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu finansowania zadań z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Biała

Na podstawie art.7 ust. 1 pkt 1, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232), art. 403 ust. 2 w związku z art. 400a ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r. poz. 519, poz. 785, poz. 898, poz. 1089, poz. 1529, poz. 1888, poz. 1999) oraz w związku z uchwałą Nr XXXI/177/17 Rady Gminy Biała z dnia 29 listopada 2017 r. w sprawie przyjęcia „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest dla Gminy Biała na lata 2017 – 2032” uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin finansowania zadań z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Biała, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr VII/66/11 Rady Gminy Biała z dnia 20 kwietnia 2011 r. w sprawie przyjęcia regulaminu finansowania kosztów usuwania i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest na terenie Gminy Biała w 2011 roku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Biała.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Biała

Małgorzata Pichlak

Załącznik do Uchwały Nr XXXII/185/17
 Rady Gminy Biała
 z dnia 28 grudnia 2017 r.

Regulamin finansowania zadań z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Biała

§ 1. Regulamin określa zasady finansowania zadań mających na celu usunięcie i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z nieruchomości położonych na terenie Gminy Biała.

§ 2. Udzielenie dofinansowania ma na celu wspomaganie założeń ujętych w „Programie usuwania wyrobów zawierających azbest dla Gminy Biała na lata 2017 – 2032”, którego nadrzędnym celem jest eliminacja czynników powodujących negatywne skutki zdrowotne u mieszkańców oraz likwidacja szkodliwego oddziaływania azbestu na środowisko.

§ 3. Finansowaniu podlegają koszty realizacji zadań związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest polegające na:

- 1) przygotowaniu do transportu, załadunku i transportu wyrobów zawierających azbest do miejsca unieszkodliwienia;
- 2) unieszkodliwieniu poprzez składowanie wyrobów zawierających azbest na składowisku odpadów niebezpiecznych.

§ 4. Źródłem finansowania zadań będą środki własne z budżetu Gminy Biała oraz środki pozyskane z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi lub z innych źródeł.

§ 5. Ogólna kwota przeznaczona na finansowanie zadań z zakresu usuwania i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest określona będzie w danym roku budżetowym.

§ 6. Do skorzystania z finansowania zadań określonych w § 3 uprawnione są osoby fizyczne, osoby prawne, przedsiębiorcy, jednostki sektora finansów publicznych będące gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi, które dysponują prawem własności lub innym prawem do dysponowania nieruchomością, na której znajdują się wyroby zawierające azbest.

§ 7. Wykonawcą zadań, o którym mowa w § 3, będzie podmiot wybrany w trybie ustawy – Prawo zamówień publicznych, który będzie działał na zlecenie Gminy Biała.

§ 8. 1. Planujący usunięcie i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest występuje z wnioskiem do Wójta Gminy Biała.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

3. Warunkiem ubiegania się o otrzymanie finansowania będzie prawidłowo wypełniony wniosek, stanowiący załącznik do niniejszego Regulaminu.

4. Uprawniony pracownik Urzędu Gminy Biała weryfikuje i przyjmuje wnioski.

5. Wnioski należy składać w terminie do dnia 31 maja każdego roku. W przypadku przekroczenia środków finansowych przewidzianych na dany rok budżetowy w budżecie Gminy Biała, wnioski rozpatrywane będą według kolejności ich złożenia w siedzibie Urzędu Gminy Biała.

6. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnoprawnych we wniosku, wzywa się Wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.

7. Wnioski prawidłowo wypełnione a nie zakwalifikowane w danym roku z powodu limitu środków, będą rozpatrywane w pierwszej kolejności przy ponownym ogłoszeniu naboru, po uprzedniej ich aktualizacji.

8. Termin wykonania prac będzie każdorazowo ustalany pomiędzy przedstawicielem Wykonawcy, o którym mowa w § 7 a Wnioskującym o ich finansowanie do Gminy Biała.

9. Usunięcie i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu nieruchomości zostanie potwierdzone protokołem odbioru odpadu oraz kartą przekazania odpadów wydaną przez Wykonawcę, o którym mowa w § 7.

10. Finansowanie nie obejmuje zwrotu kosztów demontażu, usuwania i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest, jeżeli Wnioskodawca we własnym zakresie zlecił uprawnionemu podmiotowi ich wykonanie, pomimo posiadania odpowiednich dokumentów.

11. Od procedury kwalifikowania wniosków i przyznania finansowania nie przysługuje tryb odwoławczy. Wnioskodawcy, którego wniosek nie został zatwierdzony do realizacji, nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie wobec Gminy Biała.

12. Gmina Biała zastrzega sobie prawo dokonania kontroli realizacji zadania objętego finansowaniem na każdym jego etapie przez osoby uprawnione.

§ 9. Regulamin ma zastosowanie w przypadku uzyskania przez Gminę Biała dofinansowania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi lub z innych źródeł.

§ 10. Użyte w regulaminie określenie „azbest” i „wyroby azbestowe” oznaczają wyroby z azbestu rozumiane według przepisów ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2017 r. poz. 2119).

Załącznik do Regulaminu

**Wniosek
o usunięcie wyrobów zawierających azbest****1. Wnioskodawca:**

- 1) imię i nazwisko
- 2) adres miejsca zamieszkania
.....
- 3) NIP i Regon (osoby prawne)
- 4) telefon kontaktowy

2. Określenie nieruchomości, na której ma być wykonane przedmiotowe zadanie:

adres:

.....
nr ewidencyjny działki, obręb geodezyjny:
.....
.....
...

tytuł prawny do nieruchomości (właściciel, współwłaściciel, użytkownik wieczysty)

3. Usunięcie odpadów wcześniej zdjętych z obiektów i składowanych na nieruchomości (odpady luzem) w ramach dofinansowania:

- 1) ilość azbestu m²;
- 2) rodzaj azbestu: płyty faliste / płyty płaskie*.
niepotrzebne skreślić.

Oświadczenie:

1. Oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
2. Zobowiązuje się do umożliwienia upoważnionym pracownikom Urzędu Gminy Biała oraz firmie działającej na zlecenie Gminy Biała wstępu na przedmiotową nieruchomość w celu podjęcia działań związanych z realizacją wnioskowanych prac.
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku w celu realizacji zadania usuwania wyrobów zawierających azbest, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2016 r. poz. 922) przez Gminę Biała.

.....

(miejscowość, data)

.....

podpis (imię i nazwisko wnioskodawcy)