



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

na realizację usług pod nazwą:

„Dowóz dzieci i młodzieży do szkół na terenie gminy Biała w okresie
od 4 września 2017r. do 30 czerwca 2018r.”

Lokalizacja: *Gmina Biała, powiat wieluński.*

Zamawiający: *Gmina Biała, Biała Druga 4b, 98-3850 Biała*

ROZDZIAŁ I. INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

I. Zamawiający

Gmina Biała, Biała Druga 4b, 98-350 Biała, pow. wieluński, woj. łódzkie, e-mail: sekretariat@biala.finn.pl, zwana dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu na wykonanie zadania pod nazwą „Dowóz dzieci i młodzieży do szkół na terenie gminy Biała w okresie od 4 września 2017r. do 30 czerwca 2018r.”

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.) o wartości poniżej 30.000,00 euro.
2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zastosowane jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.).
3. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „SIWZ”, należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dowóz dzieci i młodzieży do szkół na terenie Gminy Biała w okresie **od 4 września 2017r. do 30 czerwca 2018r.**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

60.13.00.00-8 - Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób.

W ramach wykonania umowy Usługodawca zobowiązany jest do przewozu dzieci i młodzieży w dni nauki szkolnej na terenie Gminy Biała, zgodnie z rozkładem jazdy i trasami ustalonymi z dyrektorami poszczególnych szkół. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w rozkładzie jazdy, po wcześniejszym powiadomieniu Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skrócenia lub wydłużenia tras z przyczyn, których nie mógł przewidzieć w czasie ogłaszania niniejszego zapytania.

Zamawiający wymaga, aby przewozy odbywały się w ramach przewozu zamkniętego, obejmującego tylko uczniów i opiekuna. Opiekuna zapewnia Zamawiający.

Przewidywany tygodniowy przebieg – ok. 570 km.

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania niniejszego zamówienia w zakresie rzeczowo – ilościowym.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający informuje, iż nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: Od 4 września 2017r. do 30 czerwca 2018r.

V. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 b ustawy, którzy w szczególności:

- 1) Posiadają kompetencje i uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wykonawca złoży dokumenty stwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej oraz posiadanie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób.

- 2) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację przedmiotu umowy. Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wykonawcy udokumentują posiadanie polis ubezpieczeniowych o.c.
- 3) Dysponują odpowiednią zdolnością techniczną lub zawodową, konieczną do wykonania zamówienia. Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wykonawcy wykażą, że dysponują dwoma autobusami o liczbie miejsc siedzących min. 56 lub większej, spełniającymi wymagania techniczne dla autobusów określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 2022). Pojazdy muszą być sprawne technicznie, ogrzewane i oznakowane odpowiednimi tablicami świadczącymi o przewozie uczniów. Ponadto kierowcy uczestniczący w wykonaniu przedmiotu zamówienia muszą posiadać niezbędne kwalifikacje zawodowe do przewozu osób.
- 4) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 ustawy.

VI. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. Ocena spełniania opisanych punkcie V warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty i oświadczenia na zasadzie spełnia/nie spełnia.
2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo:
Etap I - Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego podanych w SIWZ) dołączonych do oferty i stanowić będzie wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
Etap II - Ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona. Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień składania oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania po dokonanej ocenie ofert, przed formalnym poinformowaniem Wykonawców o czynności wyboru oferty najkorzystniejszej.
3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – **załącznik Nr 2 do SIWZ – składane wraz z ofertą.**
2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności kierowców wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 3 do SIWZ – składane na zażądanie Zamawiającego.**

3. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia – **załącznik nr 4 do SIWZ - składane na zażądanie Zamawiającego.**
4. Wykaz autobusów niezbędnych w realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – **załącznik nr 5 do SIWZ - składane na zażądanie Zamawiającego.**
5. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – **załącznik nr 6 do SIWZ - składane wraz z ofertą.**
6. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - **składane na zażądanie Zamawiającego.**
7. Koncesję, zezwolenie lub licencję - **składane na zażądanie Zamawiającego.**
8. Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej lub o przynależności do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej grupy, składane w trybie art. 26 ust. 2d ustawy – **załącznik Nr 7 do SIWZ – składane w ciągu 3 dni, od dnia upublicznienia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert.**
9. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - **składane na zażądanie Zamawiającego.**

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku braku oświadczeń i dokumentów, lub w przypadku stwierdzenia błędów w złożonych oświadczeniach i dokumentach, możliwe jest ich uzupełnienie, na wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym przez niego terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekaz w/w dokumentów oraz informacji faksem oraz drogą elektroniczną. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania z podaniem ilości otrzymanych stron oraz informacji czy dokument jest czytelny. W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobów.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być kierowane na adres e-mail: sekretariat@biala.finn.pl

2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Urząd Gminy Biała, Biała Druga 4b, 98-350 Biała.

Zapytania mogą być składane faksem pod numer: (43) 8419018 lub pocztą elektroniczną: sekretariat@biala.finn.pl pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanego zapytania pocztą).

3. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Gdy w wyniku modyfikacji niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert
4. Oferenci przedstawiają oferty zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Oferta powinna obejmować całość zamówienia. Oferty częściowe, lub wariantowe nie będą rozpatrywane.

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z wykonawcami są:

Andżelika Banowicz, Kazimierz Ciebielski

Urząd Gminy Biała, Biała Druga 4b, 98-350 Biała

Tel (43) 8419090 fax (43) 8419018

e-mail: sekretariat@biala.finn.pl

w godz. poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek – 7.00 – 15.00; środa – 8.00 – 16.00.

IX. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
- a) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ),
 - b) oświadczenia wraz z dokumentami, o których mowa w pkt. VII, ppkt. 1 i 5.
2. Każdy oferent złoży tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant podmiotów występujących wspólnie.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum). W takim przypadku:
- 1) wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 2) przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców występujących wspólnie,
 - 3) jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie, zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców,
 - 4) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z wykonawców występujących wspólnie, musi oddzielnie udokumentować, **że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy,**
 - 5) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
4. Zaleca się, aby oferent zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferta powinna być napisana w języku polskim oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
7. Każda zapisana strona (*kartka*) oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami oraz podpisana. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

8. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w **Urzędzie Gminy Biała, Biała Druga 4b, 98-350 Biała** pok. Nr 9-10 nie później niż do dnia **18 sierpnia 2017r.** do godz. **09.00**. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone oferentom nieotwarte. Oferent złoży ofertę w kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego, koperta oznaczona będzie nazwą i adresem oferenta i napisem:

**„Dowóz dzieci i młodzieży do szkół na terenie gminy Biała w okresie
od 4 września 2017r. do 30 czerwca 2018r.”.**

2. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 2, zewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Oferent może wycofać ofertę, lecz nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **18 sierpnia 2017r.** o godz. **09.15**, w swojej siedzibie pokój nr 18.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Przed obliczeniem ceny oferty wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się opisem przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku stwierdzenia braków, wad lub sprzeczności w dostarczonych przez zamawiającego materiałach do opracowania wykonawca powinien niezwłocznie o tym fakcie powiadomić zamawiającego, przed upływem do składania ofert.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia przekazanego w SIWZ.
4. W cenie należy uwzględnić koszt przewozu dzieci łącznie z wszystkimi kosztami związanymi z przewozem.
5. Wszystkie ceny określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
6. Cenę oferty należy wyliczyć jako wartość netto oraz wartość brutto, czyli łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług VAT,

Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w opisie przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Zamawiający informuje, iż nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń między zamawiającym a wykonawcą w walutach obcych.

Cena określona przez oferenta zostanie ustalona na okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegała zmianie, z wyjątkiem odpowiednich zapisów w umowie.

XIII. Opis kryteriów, ich znaczenie i sposób dokonania oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

Przy ocenie i wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

A. Cena – 100%

Oferta oceniana będzie w następujący sposób:

Cena wykonania przedmiotu zamówienia:

$$\text{liczba punktów} = (\text{najniższa cena/cena badanej oferty}) \times 100\%$$



Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów. **Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru oferty o cenie wyższej, przy czym w takim wypadku uzasadni dokonanie wyboru.**

W toku oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

Wybranemu Wykonawcy zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

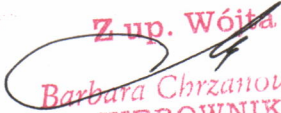
XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia z oferentem, którego oferta została wybrana.

Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Z up. Wójt

Barbara Chrzanowska
KIEROWNIK
Urzędu Stanu Cywilnego

ROZDZIAŁ II ZAŁĄCZNIKI

Załącznik Nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców – w przypadku oferty wspólnej.....

Adres*.....

Telefon*.....

REGON*.....

NIP*.....

FAX*.....

Adres poczty elektronicznej*

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe pod nazwą: „**Dowóz dzieci i młodzieży do szkół na terenie gminy Biała w okresie od 4 września 2017r. do 30 czerwca 2018r.**”, oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i ogólnymi warunkami umowy.

Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia w ceniezł/ km netto

(słownie:)

plus podatek VAT w wysokości zł

(słownie:)

Łącznie kwota brutto:zł/ km

(słownie:)

2. Oświadczamy, że cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

3. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

4. Oświadczamy, że niniejsza oferta na stronach od do Zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia przedmiotowej umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6. Oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

1.

2.

3.

4.

5.

....., dnia2017r.

.....
podpis Wykonawcy/Wykonawców

* w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika Wykonawcy **
niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25A UST. 1
USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pod nazwą „**Dowóz dzieci i młodzieży do szkół na terenie gminy Biała w okresie od 4 września 2017r. do 30 czerwca 2018r.**” oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. V 1) – 3) SIWZ.

.....
(upoważniony przedstawiciel)



**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Nazwa oferenta

Adres oferenta

Nazwisko i imię	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe	Podstawa do dysponowania osobą

.....
(upoważniony przedstawiciel)

**OŚWIADCZENIE O POSIADANIU PRZEZ OSOBY,
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA WYMAGANYCH UPRAWNIENÍ**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pod nazwą „Dowóz dzieci i młodzieży do szkół na terenie gminy Biała w okresie od 4 września 2017r. do 30 czerwca 2018r.”, oświadczam że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają:

- niezbędne kwalifikacje zawodowe do przewozu osób.

.....
(upoważniony przedstawiciel)



POTENCJAŁ TECZNICZNY

Nazwa oferenta

Adres oferenta

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy
niezbędnych w realizacji zamówienia

L.p.	Rodzaj sprzętu	Rok produkcji	Tytuł własności

**Oświadczam, że wyżej wymienione pojazdy są dopuszczone do ruchu i posiadają
ważne badania techniczne.**

.....
(upoważniony przedstawiciel)



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25A UST. 1 USTAWY Z DNIA
29 STYCZNIA 2004R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pod nazwą „**Dowóz dzieci i młodzieży do szkół na terenie gminy Biała w okresie od 4 września 2017r. do 30 czerwca 2018r.**”

oświadczam że:

- *nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz.2164. ze zm.),*
- *nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz.2164. ze zm.).*

.....
(upoważniony przedstawiciel)



**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ, SKŁADANE W TRYBIE ART. 24 UST. 1 PKT 23
USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

województwo tel./fax.....

REGON..... NIP

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

***„Dowóz dzieci i młodzieży do szkół na terenie gminy Biała
w okresie od 4 września 2017r. do 30 czerwca 2018r.”***

informuje/emy o:

- I. braku przynależności do grupy kapitałowej *

- II. przynależności do grupy kapitałowej *.

Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej *:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....

* niepotrzebne skreślić

(podpis osób/y uprawnionych do składania oświadczeń woli)

.....dnia2017r.



**UMOWA NR/2017
NA DOWÓZ DZIECI I MŁODZIEŻY DO SZKÓŁ NA TERENIE
GMINY BIAŁA W OKRESIE OD 4 WRZEŚNIA 2017R. DO 30 CZERWCA 2018R.**

Zawarta w dniu 2017r. pomiędzy:

Gminą Biała, Biała Druga 4b, 98-350 Biała, reprezentowaną przez:

Aleksandra Owczarka – Wójta Gminy zwaną dalej Zamawiającym, a firmą:

.....

.....
reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej Wykonawcą,

Na podstawie rozstrzygniętego w dniu 2017r. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 30.000 euro zawarta została umowa następującej treści:

§1

Przedmiotem umowy jest dowóz dzieci i młodzieży do szkół na terenie gminy Biała.

§2

1. W ramach wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przewozu dzieci i młodzieży w dni nauki szkolnej na terenie Gminy Biała zgodnie z rozkładem jazdy i trasami ustalonymi z dyrektorami poszczególnych szkół. Przewidywany tygodniowy przebieg – ok. 570 km.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w rozkładzie jazdy, po wcześniejszym powiadomieniu Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skrócenia lub wydłużenia tras z przyczyn, których nie mógł przewidzieć.
4. Przewozy mają odbywać się w ramach przewozu zamkniętego, obejmującego tylko uczniów i opiekuna.
5. Szczegółowe warunki wykonywania przewozu są określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla zapytania ofertowego z dnia 9 sierpnia 2017r., która stanowi integralną część umowy.

§3

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania umowy z należytą starannością.

§4

Na czas przewozu uczniów Zamawiający zobowiązany jest zapewnić opiekuna.



§5

1. Termin rozpoczęcia wykonania zamówienia ustala się na dzień 4 września 2017r.
2. Umowa jest zawarta na czas określony od dnia 4 września 2017r. do dnia 30 czerwca 2018r.

§6

Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Wykonawcą po stronie Zamawiającego jest Pani Andżelika Banowicz tel. (043) 8419003.

Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jest Pan/Pani

.....

§7

1. Za wykonanie zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł/km brutto.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1:
 - 1) obejmuje podatek od towarów i usług – każdorazowa zmiana stawki podatku obciąża Wykonawcę w ramach ustalonego wynagrodzenia bez konieczności dodatkowych świadczeń zamawiającego,
 - 2) obejmuje wszystkie koszty własne Wykonawcy związane z wykonaniem zamówienia.
3. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w częściach na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek Nr
Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§8

1. W razie uszkodzenia lub awarii pojazdu świadczącego usługę, Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia autobusu zastępczego w ciągu 60 minut. Przewoźnik nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub opóźnienie przewozów wynikających z przyczyn od niego niezależnych, tj. gołoledzi, mgły, zasp śnieżnych i innych zjawisk na drodze.
2. Kursy niewykonane nie będą wliczane do faktury za przewóz.

§9

1. Jeżeli Wykonawca wykonuje zamówienie w sposób nienależyty Zamawiający może potrącić do 10% wartości miesięcznego wynagrodzenia, za każdy potwierdzony przypadek nienależytego wykonania zamówienia. Za nienależyte wykonanie zamówienia uznaje się między innymi:
 - 1) przewożenie innych osób, niż uczniowie i opiekun,
 - 2) niekulturalne zachowanie kierowcy,
 - 3) dokonywanie przewozu pojazdem niesprawnym technicznie, nieogrzewanym lub nieoznakowanym itp.,
 - 4) wykonywanie przewozu niezgodnie z rozkładem jazdy i ustalonymi trasami.
2. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego w wyniku nienależytego wykonania zamówienia przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych.

§10

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę. W tym wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części zamówienia.

2. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo rozwiązania umowy:

1) w przypadku zaprzestania prowadzenia działalności przez Wykonawcę – w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o zaprzestaniu działalności,

2) gdy Wykonawca nie rozpoczął w terminie wykonywania przewozu lub nie kontynuuje go zgodnie z obowiązującym rozkładem jazdy i ustalonymi trasami bez uzasadnionej przyczyny, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego. Rozwiązanie umowy może nastąpić wówczas po upływie 7 dni od wezwania do rozpoczęcia lub kontynuacji usług,

3) gdy Wykonawca nie zapewnia świadczenia właściwej jakości usługi, zgodnie z SIWZ i złożoną ofertą, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego. Rozwiązanie umowy może nastąpić wówczas po upływie 7 dni od dnia wezwania do poprawy jakości usług.

3. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy w sytuacji, gdy Zamawiający nie wywiąże się z obowiązku zapłaty faktury, po upływie 30 dni od upływu terminu zapłaty, po bezskutecznym wezwaniu złożonym na piśmie przez Wykonawcę.

4. Rozwiązanie umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

5. W razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do:

- dokonania odbioru usługi przerwanej,
- zapłaty za usługę faktycznie wykonaną do dnia rozwiązania umowy.

§11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§12

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§13

Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego a jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: