

GO.271.6.2016

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

na dostawę dla zadania pn.

„Zakup pomocy dydaktycznych na realizację zajęć edukacyjnych dla uczniów szkół podstawowych w Gminie Biała w ramach projektu pod nazwą „Z nauką i pasją kreuje swoją przyszłość”

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Specyfikacja zawiera:

Informacje ogólne

Postanowienia szczegółowe

Załączniki

Zatwierdzam
Wójt Gminy Biała

Biała Druga, dnia 16 września 2016r.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający

1.1. Gmina Biała

Biała Druga 4b, 98-350 Biała

woj. łódzkie

Tel. 43 841-90-90 wew. 34

fax: 43 841-90-18

e-mail: sekretariat@biala.finn.pl

adres strony internetowej: <http://www.biala.finn.pl>

Godziny urzędowania: poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek 7⁰⁰ - 15⁰⁰, środa 8⁰⁰ - 16⁰⁰

1.2. Znak postępowania: GO.271.6.2016

W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

2. Tryb udzielania zamówienia

2.1. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o:

- 1) Ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych - (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.) oraz wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi przedmiotowego zamówienia, a w szczególności:
 - a) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126),
 - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2254),
 - c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2015r., poz. 2263,
 - d) Ustawę z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 380 ze zm.).
 - e) Ustawę z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.).

2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

2.3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego - art. 10 ust. 1 ustawy art. 39 – 46 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

2.4. Ilećroć w niniejszej SIWZ mowa jest o:

- 1) ustawie Pzp - rozumie się przez to Ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.),
- 2) Zamawiającym - rozumie się przez to Gminę Białą, Biała Druga 4b, 98-350 Biała,
- 3) Wykonawcy - rozumie się przez to podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złożył ofertę na wykonanie zamówienia albo zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia,
- 4) SIWZ - rozumie się przez to niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia.

2.5. Wszelkie informacje przedstawione w SIWZ przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób.

2.6. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

2.7. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- 1) Biuletyn Zamówień Publicznych,
- 2) strona internetowa <http://www.biala.finn.pl>,
- 3) tablica ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Biała.

II. POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 39162100-6 Pomoce dydaktyczne.

3.2. Przedmiotem zamówienia jest zakup pomocy dydaktycznych na realizację zajęć edukacyjnych w ramach projektu pod nazwą „Z nauką i pasją kreuję swoją przyszłość” realizowanego przez Gminę Białą w ramach Osi Priorytetowej XI Edukacja, Kwalifikacje Umiejętności, Działania XI.1 Wysoka jakość edukacji, Poddziałania XI.1.2 Kształcenie ogólne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

3.3. Przedmiot zamówienia został podzielony na 5 części – zadania.

3.4. Zamówienie obejmuje następujące części:

- 1) Zakup wyposażenia pracowni przyrodniczej,
- 2) Zakup pomocy do zajęć logopedycznych,
- 3) Zakup pomocy do zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z matematyki,
- 4) Zakup pomocy do zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z języka angielskiego,
- 5) Zakup sprzętu TIK.

3.5. Wyroby zgrupowane w ramach zadania stanowią łącznie odrębną część zamówienia.

3.6.. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz wykaz rzeczowy i ilościowy pomocy dydaktycznych i materiałów stanowi załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz ofertowy. Zamawiający informuje, iż wskazanie nazw zwyczajowych w zamieszczonych elementach opisu przedmiotu zamówienia służy wyłącznie określeniu cech technicznych i jakościowych. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia w ofercie asortymentu równoważnego pod warunkiem, iż oferowany asortyment będzie o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

3.7. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 24 miesiące gwarancji jakości i rękojmi za wady. W przypadku przedmiotów objętych przedmiotem zamówienia obowiązuje okres gwarancji zgodnie z warunkami gwarancji producenta, jednak nie krótszy niż 24 miesiące. Bieg terminu gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczyna się od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, a w przypadku stwierdzenia wad, od ich usunięcia i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy jako należycie wykonanego.

3.8. Pomoce dydaktyczne powinny posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm, określonych obowiązującym prawem.

3.9. Dostarczone przedmioty zamówienia muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad, zapakowane w opakowania umożliwiające jednoznaczną identyfikację produktu.

3.10. Dostarczone produkty muszą być wniesione do pomieszczenia wskazanego jako miejsce dostawy.

3.11. Zaleca się, aby dostarczony asortyment zapakowany był w tekturowych pudełkach, uniemożliwiających uszkodzenie produktów w czasie transportu. Odpowiedzialność za uszkodzenia produktów w czasie transportu ponosi Wykonawca.

3.12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu dostarczonego asortymentu nie spełniającego wymogów jakościowych, opisanych w formularzu ofertowym. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty:

- są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub
- nie spełniają wymagań Zamawiającego określonych w załącznikach lub
- dostarczone produkty nie odpowiadają pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych

Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt w terminie 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt zamówienia, w tym za

przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

3.13. Wykonawca przeprowadzi szkolenia pracowników szkół z zakresu obsługi urządzeń.

3.14. Realizacja zajęć odbywać się będzie zgodnie z Wytocznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków europejskich.

3.15 Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę na warunkach określonych w Załączniku nr 8 do SIWZ (Wzór umowy).

4. Termin wykonania zamówienia

4.1. Wymagany **maksymalny** termin dostarczenia wszystkich części zamówienia wynosi **14 dni**, licząc od dnia zawarcia umowy.

4.2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, z zachowaniem szczególnej staranności, nowy oraz kompletny przedmiot zamówienia własnym transportem, na własny koszt i ryzyko oraz dokonać jego rozładunku we wskazanych pomieszczeniach.

4.3. Dostawa powinna odbyć się w dzień roboczy w godz. 8⁰⁰ do 14⁰⁰.

4.4. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego pisemnie lub faksem o terminie dostawy, z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym (2 dni robocze).

4.5 W przypadku stwierdzenia, że przedmiot dostawy ma wady lub jest niezgodny z umową, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru do czasu zaoferowania przedmiotu dostawy zgodnego z umową lub wolnego od wad.

4.6. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy przyjęcia przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, podpisany przez Wykonawcę i dyrektora szkoły oraz dostarczenie wymaganych certyfikatów, o których mowa w pkt. 3.8.

4.7. Wymagany termin płatności wynosi 14 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego wystawionej na podstawie dokumentu odbioru (protokołu odbioru) przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez Zamawiającego.

5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

- 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ,

- 2) **sytuacji finansowej lub ekonomicznej** – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ,
- 3) **zdolności technicznej i zawodowej** – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.

5.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca powinien załączyć do oferty wypełniony załącznik nr 7 do SIWZ. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie – na formularzu stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ – części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Jeśli Wykonawca do realizacji zamówienia nie zatrudni podwykonawców nie jest zobowiązany do załączenia do oferty Załącznika nr 6 do SIWZ.

5.3. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

5.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca powinien przedłożyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.5. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

5.6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.1. i 5.2. dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia. Poszczególne warunki oceniane będą przez Zamawiającego **metodą spełnia – nie spełnia**.

5.7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,;
 - 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium,
 - 10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego,
 - 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
 - 12) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 5.8.** O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 5.9.** Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy – do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6. Informacje o oświadczeniach i dokumentach

Uwaga!

Zamawiający NIE korzysta z uprawnienia, o którym mowa w art. 24aa ustawy Pzp.

6.1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ,
- 2) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy w zakresie odpowiadającym częściom zamówienia, na które wykonawca złożył ofertę** – z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 2.1 do SIWZ,
- 3) **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** o zamówienie publiczne zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy Pzp z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 3 do SIWZ,

- 4) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1, ustawy Pzp z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 4 do SIWZ,
- 5) **pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia**, w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innych podmiotów – załącznik nr 7 do SIWZ,
- 6) **pełnomocnictwo** określające jego zakres w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik,
- 7) **oświadczenia**, czy zamierza wykonać przedmiot zamówienia osobiście czy poprzez podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 6 do SIWZ.

6.2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja, spółki cywilne):

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia,
- 2) jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki została zawarta umowa nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia,
- 3) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a **pełnomocnictwo/upoważnienie** do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, winno być dołączone do oferty,
- 4) oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione, w punkcie 6.1.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

7.1. Wykonawcy mogą kontaktować się z Zamawiającym w sprawach niniejszego postępowania w godzinach urzędowania, to znaczy w poniedziałki, wtorki, czwartki i piątki od 7⁰⁰ do 15⁰⁰, a w środę od 8⁰⁰ do 16⁰⁰.

7.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są w formie pisemnej w języku polskim na adres Zamawiającego.

7.3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faxu nr 43 841-90-18, oraz drogą elektroniczną na adres: sekretariat@biala.finn.pl. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazane za pomocą faxu lub e-mailem uważane będą za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i została niezwłocznie potwierdzona zwrotnym faxem lub e-mailem.

7.4. W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne, Zamawiający może zwrócić się o ponowne ich przesłanie za pomocą innego wymienionego w niniejszej SIWZ sposobu.

7.5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

7.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający udziela wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.7. Wyjaśnienia dotyczące warunków zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Pzp. Pytania i prośby o wyjaśnienia mogą być przesyłane faksem lub drogą elektroniczną, pod warunkiem potwierdzenia ich otrzymania.

7.8. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej określonej w pkt 1.1. niniejszej SIWZ.

7.9. Do kontaktu z Wykonawcą uprawnieni są:

- Anna Pluskota - tel. 8419090 wew. 34 e-mail: a.pluskota@biala.finn.pl - w zakresie procedury,
- Andżelika Banowicz - tel. 8419003 e-mail: a.banowicz@biala.finn.pl - w zakresie przedmiotu zamówienia.

7.10. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie SIWZ.

7.11. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

8. Wymagania dotyczące wadium

8.1. Składana oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości

- 1) dla zadania nr 1 – 300,00 zł (słownie: trzysta złotych 00/100),
- 2) dla zadania nr 2 – 10,00 zł (słownie: dziesięć złotych 00/100),
- 3) dla zadania nr 3 – 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100),
- 4) dla zadania nr 4 – 15,00 zł (słownie: piętnaście złotych 00/100),
- 5) dla zadania nr 5 – 1500,00 zł (słownie: tysiąc pięćset złotych 00/100).

8.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ustawy p.z.p.

8.3. Termin wniesienia wadium upływa w dniu składania ofert. Oznacza to, że:

- 1) Wadium wniesione w formie pieniężnej przed upływem terminu składania ofert musi znajdować się na rachunku bankowym Zamawiającego. Wadium w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym Ziemi Wieluńskiej w Białej, nr rachunku 45 9244 0003 0000 0039 2000 0050. Na przelewie bezgotówkowym należy umieścić informację: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Biała .
- 2) W przypadku wniesienia wadium w formie niepieniężnej oryginał lub potwierdzoną za zgodność kopię przedmiotowego dokumentu należy załączyć do oferty. Dokument ten musi być ważny w całym okresie związania ofertą - pierwszym dniem jego obowiązywania powinien być dzień otwarcia ofert.
- 3) W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądz muszą być wyszczególnione okoliczności, w jakich Zamawiający może zatrzymać wadium wraz z odsetkami. Okoliczności muszą zawierać sytuacje określone w art. 46 ustawy Pzp.

9. Termin związania ofertą

9.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowania ofert

10.1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

10.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10.3. Ofertę należy przygotować w oparciu o formularz, stanowiący załącznik nr 2 SIWZ.

10.4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny, pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznie nieścieralnym atramentem.

10.5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

10.6. Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ. Wszystkie formularze zawarte w SIWZ, a w szczególności formularz ofertowy oraz oświadczenia należy wypełnić ściśle według wskazówek. **W przypadku, gdy poszczególne zapisy załącznika bądź cały załącznik do SIWZ nie dotyczy Wykonawcy – wpisuje on „nie dotyczy”.**

10.7. Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w pkt 6 „Informacje o oświadczeniach i dokumentach” SIWZ.

10.8. Wszystkie formularze, oświadczenia i dokumenty winny być wypełnione na naszych załączonych drukach (bez dopisywania elementów).

10.9. Przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na SIWZ, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi późniejszymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego i publikowanymi na stronie internetowej Zamawiającego. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia, ustalenia oraz zmiany stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.

UWAGA!

Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego monitorowania strony internetowej Zamawiającego.

10.10. Wskazane jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie/opakowaniu – przy czym brak takiego opisu nie skutkuje odrzuceniem oferty.

10.11 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty i w załącznikach do oferty muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).

10.12. Wymaga się ponumerowania i parafowania kolejnych stron oferty, a także ich trwałego spięcia (zszycia).

10.13. Ofertę należy złożyć w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie. Wewnętrzna koperta winna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy, aby można było ją odesłać w przypadku dostarczenia po terminie. Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana na Zamawiającego i opisana: Przetarg nieograniczony na „Zakup pomocy dydaktycznych na realizację zajęć edukacyjnych dla uczniów szkół podstawowych w Gminie Biała w ramach projektu pod nazwą „Z nauką i pasją kreuję swoją przyszłość”, nie otwierać przed **26.09.2016r. do godz. 9¹⁵.**

10.14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

10.15. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.

11. Oferty częściowe, Oferta wariantowa, Zamówienia uzupełniające, inne

11.1. Zamawiający przewiduje możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia wyszczególnionych w pkt 3.4 SIWZ.

11.2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

11.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

11.4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

11.5. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

11.6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych, będą one dokonywane w polskich złotych (PLN).

11.7. Zamawiający **przewiduje** możliwość zmiany postanowień umowy zgodnie z art. 144 ustawy Pzp.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

12.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Gminy Biała, Biała Druga 4b, 98-350 Biała, pokój nr 9-10 (Sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 26.09.2016r. do godz. 9⁰⁰.**

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej nadania przesyłką pocztową czy kurierską.

12.2. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w pkt 1.1. SIWZ, w sposób opisany w pkt 9 „Opis sposobu przygotowania ofert” niniejszej SIWZ i dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana”. Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty opatrzone napisem „Wycofane”. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.

12.3. Wszystkie oferty złożone po terminie podanym w pkt 11.1. zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

12.4. Jawne otwarcie ofert nastąpi **w dniu 26.09.2016r. o godz. 9¹⁵** w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Gminy Biała, Biała Druga 4b, 98-350 Biała, pokój nr 18 – Sala Posiedzeń Rady Gminy.

12.5. W trakcie części jawnej Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację niniejszego zamówienia, odczyta nazwy i adresy Wykonawców, których oferty są otwierane, a także informacje dotyczące ceny brutto.

13. Sposób obliczania ceny

13.1. Ostateczną cenę za wykonanie zamówienia należy przedstawić w „Formularzu Ofertowym” stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.

13.2. Wykonawca obliczy cenę oferty brutto dla każdego zadania oddzielnie w następujący sposób:

Oferowaną cenę jednostkową netto (kolumna 5 „Formularza cenowego” – załącznik nr 2.1. do SIWZ) podaną dla jednostki miary określonej w kolumnie 3 należy przemnożyć przez ilość opisaną w kolumnie 4, a otrzymany wynik wpisać w kolumnie 6. Następnie Wykonawca dodaje wartość VAT z kolumny 7. Tak wyliczoną cenę z VAT Wykonawca wpisuje w kolumnie 8. Zsumowana wartość wszystkich pozycji z kolumny 8 stanowi cenę za daną część przedmiotu zamówienia, którą należy przenieść do formularza ofertowego. Cena ta stanowić będzie podstawę oceny i wyboru oferty najkorzystniejszej.

13.3. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia.

13.4. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

13.5. Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości ceny. Cenę oferty należy podać w PLN, kwotowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.6. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w obliczeniu ceny obciążają Wykonawcę zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę zamówienia.

13.7. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014r., poz. 915).

13.8. Cena oferty odpowiada zobowiązaniu Wykonawcy dla świadczenia ustalonego zakresem rzeczowym i standardem wykonania przedmiotu zamówienia, stanowi ekwiwalentnie wartość zobowiązania Zamawiającego i obejmuje wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w niniejszej SIWZ.

13.9. W ofercie Wykonawca podaje cenę całkowitą za realizację przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie wykonawcy będzie miało charakter ryczałtowy.

13.10. Cena oferty obejmuje wszelkie ewentualne rabaty, bonifikaty, promocje, upusty, itp.

13.11. Wykonawca sporządza kalkulację ceny oferty przy uwzględnieniu wszystkich niezbędnych kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy wprost lub pośrednio określonych w SIWZ i załącznikach, między innymi:

- 1) wszelkie opłaty i podatki naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, w szczególności podatek od towarów i usług w wysokości określonej ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 710 ze zm.) Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych: „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”,
- 2) normalne ryzyko związane z okolicznościami, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, immanentnie związane z faktem prowadzenia działalności gospodarczej,
- 3) koszty pośrednie, zysk wraz z całym ryzykiem ogólnym.

13.12. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13.13. Zamawiający poprawi w tekście oferty:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13.14. Całkowita cena oferty brutto musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, po uprzednim zaokrągleniu do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

14. Kryteria oceny oferty

14.1. Wybór oferty najkorzystniejszej dla każdego zadania oddzielnie zostanie dokonany według następujących kryteriów:

LP.	NAZWA KRYTERIUM	WAGA KRYTERIUM (%)
1.	CENA	60 % = 60 pkt
2.	TERMIN PŁATNOŚCI	10 % = 10 pkt
3.	TERMIN DOSTAWY	30% = 30 pkt

1) Kryterium „CENA” (C) będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Liczba punktów w ramach kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: C min – cena brutto oferty z najniższą ceną brutto (zł)
C o – cena brutto (zł) oferty badanej

CENA oceniana w niniejszym kryterium to całkowita cena oferty.
Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
W tym kryterium można maksymalnie uzyskać 60 punktów.

2) Kryterium „TERMIN PŁATNOŚCI”

W kryterium Termin płatności (TP) oferta może uzyskać maksymalnie 10 pkt. Najwyższą liczbę punktów tj. 10 pkt, otrzyma oferta zawierająca najdłuższy termin płatności, pozostali odpowiednio mniej, zgodnie z poniższym opisem:

Termin płatności 21 dni: 1 pkt.
Termin płatności 30 dni: 10 pkt.

Zamawiający wymaga minimum 21 dniowego terminu płatności.

W przypadku wpisania w ofercie terminu płatności krótszego niż 21 dni oferta zostanie uznana za niezgodną z SIWZ.

3) Kryterium „TERMIN DOSTAWY” (TD) na dostawy objęte przedmiotem zamówienia będzie rozpatrywane na podstawie terminu wykonania przedmiotu zamówienia, podanego przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Liczba punktów w ramach kryterium „Termin dostawy” (TD) zostanie obliczona, następująco:

W kryterium Termin dostawy (TD) oferta może uzyskać maksymalnie 30 pkt. Najwyższą liczbę punktów tj. 30 pkt, otrzyma oferta zawierająca najszybszy termin dostawy. Maksymalną liczbę punktów uzyskają oferty oferujące dostawę do dnia 14 października 2016r., pozostali odpowiednio mniej, zgodnie z poniższym opisem.

Termin dostawy do dnia 14.10.2016r. 30 pkt

Termin dostawy do dnia 21.10.2016r. 1 pkt

Zaoferowanie terminu dostawy późniejszego niż 21 października 2016r. lub brak określonego terminu w złożonej ofercie spowoduje odrzucenie oferty z uwagi na treść niezgodną z postanowieniami niniejszej SIWZ.

14.2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów udzielenia zamówienia obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$P = C + TP + TD$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „CENA”

TP - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „TERMIN PŁATNOŚCI”

TD – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „TERMIN DOSTAWY”

14.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem określonym w pkt 14.2.

14.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

14.5. Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczenia lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

15. Informacje o wyniku postępowania i wyborze oferty

15.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 5) terminie zawarcia umowy.

15.2. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 15.1., jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

15.3. Po wyborze oferty Zamawiający nie przewiduje dokonania dodatkowych formalności w celu zawarcia umowy.

16. Warunki umowy

16.1. Wykonawca, którego oferta oceniona zostanie jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.

16.2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

16.3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.

16.4. Warunki, na których będzie zawarta umowa, zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.

16.5. Integralną częścią umowy jest oferta złożona przez Wykonawcę.

16.6. W przypadku gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

16.7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

17. Wymagania dotyczące należytego zabezpieczenia umowy

17.1. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, przed podpisaniem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się:

- 1) dla zadania nr 1, nr 3, nr 5 - w wysokości 7% ceny całkowitej podanej w ofercie dla danego zadania,
- 2) dla zadania nr 2, nr 4 - Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) na konto zamawiającego w Banku Spółdzielczym Ziemi Wieluńskiej nr konta 45 9244 0003 0000 0039 2000 0050,
- 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) w gwarancjach bankowych,
- 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r. poz. 359)

Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

- 6) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej,
- 7) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego:

8) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

Zamawiający wymaga przedstawienia wzoru gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej do wcześniejszej akceptacji.

Gwarancja bankowa/ubezpieczeniowa powinna być: nieodwołalna, bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie zamawiającego.

17.3. Sposób przekazania zabezpieczeń, o których mowa w pkt. (2 do 6):

- przedłożenie oryginalnego dokumentu potwierdzającego ustanowienie zabezpieczenia przed zawarciem umowy.

17.4. Jeżeli o udzielenie zamówienia ubiegają się wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17.5. Jeżeli wyłoniony wykonawca nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

17.6. W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują przepisy ustawy Pzp zawarte w art. od 147 do 151.

18. Ogłoszenia wyników przetargu

18.1. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone w siedzibie Zamawiającego.

18.2. Niezależnie od ogłoszenia wyników w wyżej wymieniony sposób wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne o wynikach postępowania zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

19. Środki ochrony prawnej

19.1. Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

19.2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

19.3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

3) odrzucenia oferty odwołującego.

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

19.4. W przypadku:

- 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego,
- 2) zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie, Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich Zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców.

19.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

19.6. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało przesłane faksem,
- 2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie.

19.7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub SIWZ na stronie internetowej określonej w pkt 1.1 niniejszej SIWZ.

19.8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 19.7 niniejszej SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

19.9. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w BZP ogłoszenia o udzieleniu zamówienia wraz z uzasadnieniem,
- 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w BZP ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

19.10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

19.11. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie lub faksem.

19.12. Brak przekazania Zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.

19.13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówienia lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

19.14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

19.15. Kopię odwołania Zamawiający:

1) przekaze niezwłocznie innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

2) zamieści również na stronie internetowej określonej w pkt 1.1 niniejszej SIWZ, jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

19.16. Przystąpienie do postępowania odwoławczego Wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

19.17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

19.18. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.

19.19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.

19.20. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI ustawy Pzp "Środki ochrony prawnej", art. od 179 do 198g ustawy Pzp.

20. Postanowienia końcowe

20.1. Zasady udostępniania dokumentów.

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania, z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- 1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu wniosku, w którym Wykonawca określa sposób ich udostępnienia (tj. wgląd do dokumentów w siedzibie Zamawiającego, kopia dokumentów przesłana pocztą, faksem lub drogą elektroniczną);

- 2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów;
- 3) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty;
- 4) Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 0,30 zł;
- 5) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

20.2. Zamawiający zastrzega, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów pocztą lub faksem będzie znacząco utrudnione, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.

20.3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

21. Załączniki do SIWZ

- 1) Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy,
- 3) Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 4) Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,
- 5) Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej,
- 6) Załącznik nr 6 – Wzór informacji o podwykonawcach,
- 7) Załącznik nr 7 - Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia,
- 8) Załącznik nr 8 – Wzór umowy.

GO.271.6.2016

Załącznik nr 1 do SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zadanie nr 1

Zakup wyposażenia pracowni przyrodniczej

LP.	NAZWA POMOCY DYDAKTYCZNEJ	OPIS	JEDNOSTKA MIARY	ILOŚĆ
1.	Lupa.	Lupa o średnicy min. 55 mm i powiększeniu min. 2,5x, z dwoma dodatkowymi, mniejszymi soczewkami o powiększeniu min. 25 x oraz min. 55x. Podświetlenie LED: światło białe i ultrafioletowe. Zasilanie bateryjne	szt.	8
2.	Lornetka.	Budowa dachoprismatyczna, kolorowe soczewki, pryzmaty ze szkła optycznego klasy min. BK7, średnica obiektywów 25 mm, powiększenie min. 10 razy, masa max. 170 gram, w zestawie pasek do lornetki i pokrowiec.	szt.	8
3.	Mikroskop – wersja zasilana z sieci lub baterii.	Mikroskop optyczny o parametrach minimalnych: podwójny system oświetlenia z płynną regulacją jasności: światło przechodzące oraz odbite, oświetlenie diodowe LED, obiektywy achromatyczne 4x, 10x i 40x oraz okular szerokokopułowy WF10x, zakres powiększeń: od 40x do 400x, stolik krzyżowy z uchwytem preparatów oraz precyzyjnymi pokrętkami przesuwu w płaszczyźnie poziomej w osi X i Y, mechanizm przesuwu preparatu posiadający noniusz (specjalną podziałkę zwiększającą dokładność odczytu), sześciogniazdowe koło z kolorowymi filtrami, wbudowany moduł zasilania baterijnego – możliwość pracy na bateriach bez konieczności podłączenia do sieci elektrycznej, opcjonalna kamera mikroskopowa o rozdzielczości 2 megapikseli. Minimalna zawartość dodatkowego wyposażenia: przykładowe (min. 5) gotowe preparaty, narzędzia preparacyjne (szkiełka przedmiotowe szkiełka nakrywkowe, plastikowe pudełko na preparaty, pęseta, pipeta, probówka, patyczek	szt.	8

		preparacyjny, igła preparacyjna, papier do czyszczenia optyki, przylepne etykiety do opisywania preparatów, przeciwkurzowy pokrowiec na mikroskop, zasilacz sieciowy.		
4.	Mikroskop z kamerą USB.	Mikroskop z kamerą USB. Mikroskop o parametrach minimalnych: powiększenie: 20x – 1280x, okulary: 5x, 16x, średnica okularów: 19,5 mm, średnica tubusu: 23 mm, obiektywy: achromatyczne, 4x, 10x, 40x, powiększenie tubusu 1,0x – 2,0x, oświetlenie LED, kamera VGA (640x480 pikseli) z kablem USB, oprogramowanie sterujące na płycie CD (z zachowaniem praw autorskich do rzeczowego oprogramowania), oprogramowanie umożliwia prace z dowolnym systemem operacyjnym np. Windows XP / Vista / 7 / 8, stolik krzyżowy ze skalą milimetrową, oświetlenie górne i dolne z regulacją na tężenia, filtry podstolkowe barwne kontrastowe (koło filtrowe – kolory standardowe), zasilanie bateryjne 3 x AA (1,5), 4,5V łącznie (co najmniej 72 godziny pracy ciągłej z pełnym oświetleniem). Minimalna zawartość dodatkowego wyposażenia: przykładowe (min. 5) gotowe preparaty, narzędzia preparacyjne (szkiełka podstawowe, szkiełka nakrywkowe, w tym prosty mikrotom), plastikowa walizka transportowa.	szt.	1
5.	Kamera mikroskopowa na podstawie.	Kamera do przenoszenia obrazu z okularów mikroskopu (mono- lub stereoskopowego). Zestaw zawiera 2 rodzaje adapterów) na ekran odbiornika telewizyjnego. Kamera umożliwia wyświetlanie na ekranie obrazu małych obiektów (innych niż preparat, bez pośrednictwa mikroskopu), takich jak np. owad, minerał, obrazek. Proste kamery polegające na połączeniu wtyków (sama kamera umieszczana powinna być w miejsce okularu). Zestaw zawiera 2 wtyki przejściowe, co umożliwia pracę zarówno z odbiornikiem TV wyposażonym w eurozłącze, jak i nie. Kamera umożliwia prezencję i omawianie obrazu preparatu na forum całej klasy lub grupy. Zasilanie kamery: 12 V DC, 150 mA (dołączone do zestawu). Możliwa zmiana obiektywu w trakcie pracy z danym preparatem.	szt.	1

		Kamera współpracująca z rzutnikiem multimedialnym i komputerem wyposażonym w kartę TV.		
6.	Zestaw preparatów mikroskopowych – bezkręgowce.	W zestawie min. 5 preparatów, np.: dżdżownica, wirek, mrówka.	szt.	6
7.	Zestaw preparatów mikroskopowych – skrzydła owadów.	W zestawie min. 5 preparatów, np.: skrzydło pszczoły, skrzydło motyla.	szt.	6
8.	Zestaw preparatów mikroskopowych – rośliny jadalne.	W zestawie min. 5 preparatów, np.: korzenie cebuli, łodyga kukurydzy.	szt.	6
9.	Zestaw preparatów mikroskopowych – tkanki ssaków.	W zestawie min. 5 preparatów, np.: żołądek człowieka, serce człowieka, krew człowieka	szt.	6
10.	Zestaw preparatów mikroskopowych – grzyby.	W zestawie min. 5 preparatów np.: rhizopus (pleśń chlebową), penicillium (Pędzlak).	szt.	6
11.	Zestaw preparatów mikroskopowych – co żyje w kropli wody.	W zestawie min. 10 preparatów np.: okrzemki (różne formy), euglena zielona, pantofelki (orzęski z hodowli sianowej), rozwielitka.	szt.	3
12.	Zestaw preparatów mikroskopowych – tkanki człowieka.	W zestawie min. 20 preparatów np.: rozmaz krwi ludzkiej, komórki nabłonkowe z jamy ustnej człowieka, mięsień prążkowany (przekrój podłużny), mózg człowieka (przekrój skóra ludzka (przekrój poprzeczny), tkanka wątroby .	szt.	4
13.	Zestaw preparatów mikroskopowych – tkanki człowieka zmienione chorobowo.	W zestawie min. 10 preparatów, np.: gruźlica (prosówka) wątroby, pylica węglowa płuc, malaria (zaatakowana krew).	szt.	6
14.	Zestaw preparatów mikroskopowych – preparaty zoologiczne.	W zestawie min. 30 preparatów, np.: pantofelek, trzy typy bakterii, krew żaby (rozmaz), jednokomórkowy organizm zwierzęcy, dafnia, wirki, tasiemiec bąblowiec, oko złożone owada, glista (przekrój poprzeczny), dżdżownica (przekrój poprzeczny), aparaty gębowe kilku owadów.	szt.	2
15.	Zestaw preparatów mikroskopowych – przyroda.	W zestawie min. 10 preparatów, np.: odnóże muchy, skrzydło ptaka, skrzydło motyla, rozmaz krwi ludzkiej.	szt.	2
16.	Taśma miernicza.	Taśma z włókna szklanego, obudowa z tworzywa sztucznego z gumowym wykończeniem, składana korbka do szybkiego zwijania, blokada taśmy. Długość 20 lub 30 m.	szt.	5

17.	Termometr laboratoryjny.	Szklany, cieczowy, bezręciowy, o zakresie pomiaru temperatury od -10 do +110 °C, wykonany techniką całoszklaną	szt.	5
18.	Termometr zaokienny.	Cieczowy, przyklejany do szyby lub do ramy okna za pomocą specjalnych końcówek z taśmą klejącą, zakres pomiarowy od -50° C do +50° C, tolerancja błędu do +/-1° C.	szt.	5
19.	Waga szalkowa z tworzywa + odważniki.	Waga wykonana z plastiku, cztery wymienne metalowe/plastikowe szalki: dwie głębokie kalibrowane z podziałką od 100 ml do 1000 ml (służące do odważania i odmierzania cieczy lub materiałów sypkich) i dwie płaskie tradycyjne do odważania pozostałych artykułów, suwak służący do tarowania wagi. Minimalna zawartość dodatkowego wyposażenia: dwa komplety odważników: odważniki metalowe i plastikowe: kilkanaście sztuk: 50 g; 20 g, 10 g; 5 g; 2 g; 1 g.	szt.	5
20.	Kompas.	Kompas z zamykaną obudową z instrumentami celowniczymi, komora busoli z igłą magnetyczną wypełniona olejem mineralnym tłumiącym drgania, średnica min. 5 cm.	szt.	8
21.	Deszczomierz.	Deszczomierz z przezroczystego tworzywa sztucznego do nakładania na standardowy kij/pręt, wysokość ok. 24 cm.	szt.	2
22.	Barometr.	Barometr mechaniczny, zakres pomiaru ciśnienia: od min. 960 hPa do co najmniej 1060 hPa, dokładność pomiaru: ok. +/-5 hPa.	szt.	2
23.	Wiatromierz.	Wiatromierz elektroniczny, z dużym, przejrzystym wyświetlaczem. Pomiar aktualnych, przeciętnych i maksymalnych szybkości wiatru w km/h i w skali Beauforta. Zakres pomiaru: 2,5–150 km/h, rozdzielczość: min. 0,1 km/h (dla szybkości wiatru od 0–19,9 km/h) i min. 1 km/h (dla prędkości wiatru od 20–150 km/h), dokładność: min. +/-4%, zasilanie bateryjne.	szt.	2
24.	Higrometr.	Higrometr, elektroniczny higrometr z termometrem i zewnętrzną sondą umieszczoną na kablu o długości min. 95 cm. Zakres pomiaru temperatury od min. -50°C do co najmniej 70°C, zakres pomiaru wilgotności od min. 10% do co najmniej 99%. Rozdzielczość pomiaru temperatury min. 0,1°C, rozdzielczość pomiaru wilgotności min. 1%. Zasilanie bateryjne.	szt.	2
25.	Zestaw aerometrów.	W zestawie min. 5 aerometrów w zakresie min.	szt.	4

		0,700 – 1,300 g/cm ³ , długość całkowita min. od 18 cm do 30 cm max		
26.	Zestaw siłomierzy.	W zestawie min. 6 siłomierzy (np. 1N, 2N, 5N, 10N, 20N, 50 N). Siłomierze sprężynowe, obudowa z plastiku, skala wyrażona w niutonach, metalowe haczyki do zawieszenia siłomierza i do zawieszania ciężarków.	szt.	6
27.	Zestaw pałeczek do elektryzowania.	Zestaw min. 4 pałeczek. Pałeczki do doświadczeń z elektrostatyki wykonane z różnych materiałów, np.: szklana, ebonitowa, winidurowa i stalowa, o długości min. 30 cm.	szt.	8
28.	Przewodniki, izolatory.	Przewodniki z metali: kawałki metalu. Izolatory z różnych tworzyw, drewna, szkła itp.	szt.	8
29.	Zestaw podstawowych obwodów elektrycznych, przewody z zakończeniami magnetycznymi i łączniki baterii.	W zestawie płytki (żarówki na podstawkach, brzęczyk, włącznik przyciskowy, silniczek), drut rezystancyjny, przewody krokodylkowe, łączniki baterii C (R14) oraz przewody z zakończeniami magnetycznymi.	szt.	8
30.	Zestaw soczewek	W zestawie min. 7 soczewek o różnych średnicach min. 50 mm każda i różnych kształtach tj.: płasko-wypukłe, dwuwypukłe, dwuwklęsłe, wklęsło-wypukłe. Minimalna zawartość dodatkowego wyposażenia: pryzmat szklany z uchwytem, stojak do soczewek.	szt.	7
31.	Zestaw kostek o równych objętościach i różnych masach.	Zestaw kilku sześciątów z zawieszkami o jednakowej objętości, różnej masie (bok ok. 20 mm) wykonanych z różnych metali i stopów metali np.: miedzi, mosiądzu, ołowiu, cynku stali, aluminium.	szt.	7
32.	Zestaw skał i minerałów.	Zestaw różnych skał i minerałów. Zestaw składa się min. z 50 okazów), wielkość pojedynczego okazu min. 3–4 cm. Minimalna zawartość dodatkowego wyposażenia: drewniane opakowanie/etui.	szt.	3
33.	Stetoskop.	Stetoskop przeznaczony do badania ogólnego, o lekkiej konstrukcji, wyposażony w jednostronną, płaską głowicę połączoną z rurkami przy pomocy jednokanałowego przewodu akustycznego w kształcie litery Y z antystatycznego PCV.	szt.	7
34.	Zestaw szkiełek podstawowych.	Szkiełka podstawowe gotowe do użycia o standardowych wymiarach: 76 x 25 x 1 mm, szlifowane. Zestaw składa się min. z 50 szt.	szt.	10
35.	Zestaw szkiełek nakrywkowych.	Szkiełka nakrywkowe gotowe do użycia o standardowych wymiarach: 22 x 22 mm. Zestaw	szt.	10

		składa się min. z 100 szt.		
36.	Wskaźniki pH.	Pudełko 100 pasków, zakres skali: 1–14.	opakowanie	5
37.	Globus konturowy podświetlany	Średnica min. 25 cm, zaznaczone kontury lądów, siatka kartograficzna oraz granice państw, możliwość pisania po powierzchni mazakami suchocieralnymi, w zestawie mazaki i gąbka. Po podświetleniu widoczna kolorowa mapa polityczna.	szt.	8
38.	Krajobrazy świata - mapa.	Mapa dwustronna: na pierwszej stronie mapa świata z zaznaczonymi i nazwanymi krajobrazami występującymi na świecie, dodatkowo sześć zdjęć z przykładowymi krajobrazami. Na drugiej stronie mapa świata z zaznaczonymi strefami klimatycznymi występującymi na świecie, dodatkowo 10 klimatogramów dla charakterystycznych stacji z każdej strefy. Zalecany format min. 160 cm x 120 cm, skala 1:24 mln.	szt.	1
39.	Ochrona przyrody w Polsce - mapa.	Mapa dwustronna: na pierwszej stronie mapa ukazująca aktualny stan ochrony przyrody w Polsce rozmieszczenie obszarów chronionych (m.in. parków narodowych, parków krajobrazowych, rezerwatów przyrody) oraz podlegających ochronie obiektów przyrody nieożywionej; z zaznaczonym występowaniem gatunków roślin i zwierząt chronionych w Polsce; na mapie zastosowano nowy podział rezerwatów przyrody obowiązujący na mocy Rozporządzenia Ministra Środowiska Na odwrocie taka sama mapa bez nazewnictwa (do ćwiczeń).	szt.	1
40.	Plansza roślin trujących.	Plansza przedstawiająca min. 20 gatunków niebezpiecznych zwierząt i roślin występujących w Polsce. Każdy z gatunków pokazany jest na ilustracji oraz jest opatrzony opisem. Zalecany wymiar: min. 90 x 120 cm.	szt.	1
41.	Plansza – grzyby trujące	Plansza przedstawiająca min. 20 gatunków grzybów trujących i niejadalnych spotykanych w Polsce w lasach i na łąkach. Każdy z gatunków pokazany jest na ilustracji oraz jest opatrzony opisem. Zalecany wymiar min 80 x 110 cm.	szt.	1
42.	Zestaw plansz – warstwy lasów w różnych strefach klimatycznych.	Zestaw składa się min z 10 plansz: 1. Pustynia Sahara 2. Sawanna afrykańska 3. Dżungla afrykańska	szt.	1

		4. Dżungla amazońska 5. Ameryka Północna 6. Arktyka 7. Azja Południowo-Wschodnia 8. Azja Środkowa 9. Australia 10. Rafa koralowa Zalecany wymiar plansz: min. 70 x 100 cm.		
43.	Plansza budowa kwiatu, rodzaje kwiatostanów, rodzaje liści i korzeni.	Plansza przedstawiająca budowę, zapylenie i zapłodnienie kwiatu. Plansza przedstawiająca min. 9 różnych kwiatostanów. Plansza przedstawiająca budowę korzenia oraz min. 7 rodzajów korzeni. Plansza przedstawiająca najczęściej występujące w Polsce drzewa liściaste – pokrój, liście i owoce. Zalecany wymiar plansz min. 70 x 100 cm.	szt.	1
44.	Plansza rodzajów dziobów, pazurów, i klucze tropów..	Plansza przedstawiająca ptaki żyjące w lesie w skali 1:1. Zalecany wymiar planszy min. 90 x 60 cm.	szt.	1
45.	Plansza profili glebowych.	Dwustronna plansza przedstawiająca z jednej strony profile najczęściej występujących typów gleb na Ziemi, a z drugiej strony schematyczny profil glebowy. Zalecany wymiar planszy min: 480 x 680 cm.	szt.	1
46.	Plansze etapów rozwoju człowieka.	Dwustronna plansza przedstawiająca z jednej strony rozwój zarodkowy i płodowy człowieka, a z drugiej strony budowę szkieletu człowieka. Zalecany wymiar planszy min. 100 x 70 cm.	szt.	1
47.	Atlas pogoda i klimat.	Atlas zawiera opisy, wyjaśnienia i fotografie min. 300 zjawisk związanych z pogodą i klimatem. Zalecany format: 13 x 19,3 cm, oprawa: kartonowa z obwolutą PCV. Zalecany format wynika z możliwości łatwego korzystania z przewodnika w terenie.	szt.	5
48.	Atlas minerałów, kamieni szlachetnych i skał.	Atlas zawiera duże fotografie barwne i opisy min. 200 najważniejszych minerałów, kamieni szlachetnych i skał, ich opisy gęstości, barwy, pokroju, pochodzenia i zastosowania. Zalecany format: 10,8 x 18 cm, oprawa: kartonowa ze skrzydełkami. Zalecany format wynika z możliwości łatwego korzystania z przewodnika w terenie.	szt.	5
49.	Mały atlas anatomiczny.	Przedstawia anatomię człowieka w sposób	szt.	8

		przystępny, usystematyzowany, zawiera barwne tablice wraz z tekstami objaśniającymi.		
50.	Przewodnik do rozpoznawania drzew.	Przewodnik zawiera opisy (min. 50), rysunki lub zdjęcia gwiazdozbiorów, gwiazd, galaktyk, planet układu słonecznego i ich księżyców oraz informacje o meteorytach i rojach meteorytów. Zalecany format: 13 x 19 cm, oprawa kartonowa ze skrzydełkami. Zalecany format wynika z możliwości łatwego korzystania z przewodnika w terenie.	szt.	8
51.	Szkielet człowieka z ruchomymi elementami.	Prosty szkielet z mostkiem umieszczony na statywie, kończyny dolne i górne zostały zamocowane ruchomo, zalecana wysokość ok. 85 cm.	szt.	1

Zadanie nr 2

Zakup pomocy do zajęć logopedycznych

LP.	NAZWA POMOCY DYDAKTYCZNEJ	OPIS	JEDNOSTKA MIARY	IŁOŚĆ
1.	Dlaczego ryba w stawie pływa? ... czyli zagadki logopedyczne z głoską r - lub równoważne.	Zestaw zawiera min. 48 sztywnych kartoników z zagadkami logopedycznymi.	szt.	1
2.	Jak żyrafa szyję myje? ... czyli szumiące zagadki logopedyczne – lub równoważne.	Zestaw zawiera min. 48 sztywnych kartoników z zagadkami logopedycznymi.	szt.	1
3.	Buziaki śmieszaki – układanka - lub równoważne.	Gra do rozpoznawania stanów emocjonalnych na podstawie grymasów twarzy. Zestaw zawiera min. 18 buziek, z których każda podzielona jest na 3 części (czoło z fryzurą, oczy oraz usta).	szt.	1
4.	Bużki zabawa logopedyczna - lub równoważne	Dwie talie po 48 kart przeznaczone są do wspomagania prawidłowej wymowy oraz usprawniania narządów mowy, które biorą udział w procesie artykulacji głosek: języka, warg, policzków, podniebienia oraz żuchwy.	szt.	1
5.	Loteryjka obrazkowa - gra logopedyczna – lub równoważne.	Gra mająca na celu rozwój mowy dziecka w zakresie poprawnej wymowy głosek szeregu szumiącego sz-ż-cz-dż. Zestaw zawiera min: - 8 dwustronnych plansz z obrazkami (wykonanymi z twardego materiału)	szt.	1

		- 72 dwustronnych kartoników z obrazkami woreczka - instrukcję w języku polskim - wykaz użytych wyrazów.		
6.	Rozwijamy mowę i myślenie dziecka – pakiet talii – lub równoważne	Gra rozwijająca mowę i myślenie dziecka. Zestaw zawiera min. 24 talie posegregowane tematycznie w 3 zestawach.	szt.	2
7.	Sudoku logopedyczne do ćwiczenia wymowy głosek szumiących. 80 łamigłówek.	Autor: Magdalena Hinz Format: A4 Oprawa: teczka Zeszyt: B5, 28 stron	szt.	1
8.	Sudoku logopedyczne do ćwiczenia wymowy głoski r. 84 łamigłówki.	Autor: Magdalena Hinz Format: A4 Oprawa: teczka Zeszyt: B5, 28 stron	szt.	1
9.	Pileczki styropianowe do dmuchajki.	Pileczki styropianowe o średnicy 25 mm. Zestaw zawiera min. 10 pileczek	szt.	1
10.	Domino logopedyczne – głoski L-R.	Zestaw domino przeznaczony do ćwiczeń logopedycznych głoski L-R.	szt.	1
11.	Domino logopedyczne obrazkowo-wyrazowe. Szereg SZ-CZ, Ż-DŻ.	Zestaw domino przeznaczony do ćwiczeń logopedycznych głosek SZ-CZ, Ż-DŻ.	szt.	1
12.	Logopedyczna gra planszowa "Ślimak - Czterolistna koniczynka" - głoski: sz, ż(rz), cz, dż, ś, ź, ć, dź - lub równoważne.	Gra do ćwiczenia artykulacji głosek: ś, ź, ć, dź oraz słuchowego różnicowania głosek dźwięcznych/bezdźwięcznych i ćwiczenia poprawnej artykulacji głosek: sz, ż, cz, dż oraz ich słuchowego różnicowania. Zestaw zawiera min.: - 72 obrazki z głoskami sz, ż, cz, dż - 16 pionków - kostkę - dwustronną planszę o wym. 40 x 32,5 cm	szt.	1
13.	Wyrazy w obrazkach - Zestaw kart do terapii głosek trzech szeregów - lub równoważne.	Zestaw kart do nauki prawidłowej wymowy głosek trzech szeregów: syczącego, szumiącego i ciszącego. Zestaw zawiera min.: 380 wyrazów w obrazkach, 167 kart pracy, 200 zagadek, 26 wierszyków i 6 opowiadań wierszem.	szt.	1
14.	uniLOGO 2 – zeszyt 1, zeszyt 2, zeszyt 3 - lub równoważne.	Zestaw zeszytów do nauki prawidłowej wymowy głosek trzech szeregów: syczącego, szumiącego i ciszącego.	szt.	1
15.	Materiał wyrazowo-obrazkowy do utrwalania poprawnej wymowy głosek l, r	Autor: Grażyna Krzysztoszek, Małgorzata Piszczyk Format: A4 Oprawa: miękka	szt.	1

16.	Materiał wyrazowo-obrazkowy do utrwalania poprawnej wymowy głosek dentalizowanych.	Autor: Grażyna Krzysztoszek, Małgorzata Piszczyk Format: A4 Oprawa: miękka	szt.	1
17.	Materiał wyrazowo-obrazkowy do utrwalania poprawnej wymowy głosek s, z, c, dz.	Autor: Grażyna Krzysztoszek, Małgorzata Piszczyk Format: A4 Oprawa: miękka	szt.	1
18.	Materiał wyrazowo-obrazkowy do utrwalania poprawnej wymowy głosek sz, ż, cz, dż.	Autor: Grażyna Krzysztoszek, Małgorzata Piszczyk Format: A4 Oprawa: miękka	szt.	1
19.	Obrazki i wyrazy do badania i doskonalenia słuchu fonemowego dzieci.	Zestaw logopedyczny do badania i doskonalenia słuchu fonemowego u dzieci. Zestaw zawiera min. 252 kartoniki z obrazkami i wyrazami.	szt.	1

Zadanie nr 3

Zakup pomocy do zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z matematyki

LP.	NAZWA POMOCY DYDAKTYCZNEJ	OPIS	JEDNOSTKA MIARY	IŁOŚĆ
1.	Przyrządy tablicowe z tablicą do zawieszania	Zestaw przyrządów tablicowych z trwałego tworzywa sztucznego, dobrej jakości. Zestaw zawiera min.: linijkę o długości 100 cm, dwie ekierki (60o-30o-90o oraz 45o-45o-90o, 60 cm), kątomierz, cyrkiel z magnesami oraz wskaźnik o długości 100 cm. Cztery pierwsze przyrządy posiadają uchwyty.	szt.	1
2.	Klocki – GEO - lub równoważne	Zestaw zawiera min. 7 różnokształtnych, wykonanych z drewna, brył geometrycznych w kolorach: czerwonym, zielonym, niebieskim, żółtym, fioletowym, czarnym i naturalnym, zbudowanych z sześciennych kostek o wymiarach 30 x 30 x 30 mm. Klocki umieszczone są w drewnianym, estetycznym i trwałym pudełku.	szt.	4
3.	Klocki liczbowe	Drewniane klocki pozwalające dzieciom na wizualizację podstawowych operacji matematycznych poprzez układanie szeregu klocków, pomagając zrozumieć wartość liczby, pojęcie liczby oraz wykonywać proste działania matematyczne.	szt.	10
4.	Zestaw LITR do porównywania objętości	Zestaw zawiera min. 6 różnych pojemników-brył o jednakowej wysokości 11 cm, wykonanych z	szt.	4

	- lub równoważne.	przezroczystego plastiku: 2 walce, 2 prostopadłościany, 2 graniastosłupy trójkątne. Wszystkie posiadają kalibrację na ściankach pomocną w trakcie napełniania pojemników płynem lub materiałem sypkim w celu porównywania objętości. Połowa pojemników ma objętość 1 litra, pozostałe mają objętość 0,5 litra.		
5.	Magnetyczne pizze – ułamki - lub równoważne.	Zestaw zawiera min. 6 fotografii różnych pizz, każda podzielona (z wyjątkiem jednej) na inną ilość części do demonstracji jednej całości oraz ułamków: 1/2, 1/3, 1/4, 1/6 i 1/8; razem 24 części. Fotografie są magnetyczne, każda o średnicy 20 cm.	szt.	1
6.	Kolorowe ułamki - lub równoważne.	Zestaw zawiera min. 10 sztuk kolorowych kół, które podzielone obrazują całość (niepodzielone koło) oraz ułamki: 1/2, 1/3, 1/4, 1/5, 1/6, 1/8, 1/10, 1/20. Wszystkie koła wykonane są z 2-mm plastiku i mają średnicę 10 cm.	szt.	2
7.	Waga.	Tradycyjna metalowa waga szalkowa o zakresie ważenia od 0 do 2kg, działająca na zasadzie porównywania mas. Wymiar wagi: 14 x 17 x 40 cm, dokładność: +/- 1g, zakres ważenia: od 0 do 2 kg, dwie płaskie ruchome szale. Minimalna zawartość dodatkowego wyposażenia: 13 sztuk odważników o całkowitym ich ciężarze 2 kg, posiadających wyraźnie oznaczony ciężar: - odważniki żeliwne: 1x 1000g, 1x 500g, 1x 200g, 2x 100g, - odważniki mosiężne: 1x 50g, 1x 20g, 2x 10g, 1 x 5g, 2 x 2g, 1x 1g.	szt.	1
8.	Zestaw do budowy modeli.	Zestaw manipulacyjny do budowy min. graniastosłupów, ostrosłupów oraz brył ściętych. Zestaw zawiera 180 kolorowych kulek o średnicy 1,6 cm (każda kulka posiada 26 otworów) 180 patyczków o długości od 1,6 do 7,5 cm.	szt.	1
9.	Układ współrzędnych nakładka na tablice.	Nakładka suchocierna o wymiarach 80 cm x 96 cm do mocowania na szkolnych tablicach magnetycznych. Układ współrzędnych naniesiony na kratkowanie 20 kratek x 20 kratek. Każda z nich o wymiarze rzeczywistym 4 cm x 4 cm podzielona cieńszą linią na kratki 2 cm x 2 cm. Na odwrocie zaopatrzona w dwie taśmy magnetyczne o szerokości 4 cm.	szt.	1
10.	Ułamki cz. 1 i 2	Dwustronna plansza dydaktyczna 2 w 1	szt.	1

		przedstawiająca ułamki zwykłe. Plansza w języku polskim, laminowana i oprawiona w drewniane wałki z zawieszka, o formacie 100x140 cm.		
11.	Geometria, jednostki miary i wagi.	Dwustronna plansza dydaktyczna 2 w 1 przedstawiająca geometrię i jednostki miary i wagi. Plansza w języku polskim, laminowana i oprawiona w drewniane wałki z zawieszka, o formacie 100x140 cm.	szt.	1
12.	Oś liczbowa	Oś liczbowa suchościerna na własnym magnesie, składająca się z trzech elementów, które łatwo łączy się w całość na tablicy kredowej. Szerokość 17 cm, długość 140 cm lub 186 cm.	szt.	1
13.	Tablica z dziesiętkowym system pozycyjnym i zapisem ułamka dziesiętnego.	Tablica matematyczna z dziesiętkowym systemem pozycyjnym do grupy miliardów, z drugiej strony zapis ułamka dziesiętnego.	szt.	1
14.	Siatki brył i figur geometrycznych.	Zestaw zawiera: - figury geometryczne po odpowiednim złożeniu ułatwią uczniom wyprowadzenie wzorów na obliczenie ich pól, - siatki graniastosłupów i ostrosłupów prostych, z których łatwo można złożyć bryły. Pakiet edukacyjny zawiera siatki brył: - ostrosłupa prawidłowego czworokątnego, - sześcienu (3 sztuki), - graniastosłupa prawidłowego trójkątnego, - prostopadłościanu o podstawie prostokąta, - prostopadłościanu o podstawie kwadratu, - graniastosłupa o podstawie trapezu równoramiennego, - graniastosłupa prawidłowego sześciokątnego, - graniastosłupa o podstawie równoległoboku, - czworoscianu foremego, - ostrosłupa prawidłowego trójkątnego, - ostrosłupa o podstawie trapezu równoramiennego, - ostrosłupa prawidłowego sześciokątnego, - ostrosłupa o podstawie rombu, - graniastosłupa o podstawie trójkąta prostokątnego, - graniastosłupa o podstawie trójkąta równoramiennego, - ostrosłupa o podstawie trójkąta prostokątnego, - ostrosłupa o podstawie trójkąta	szt.	1

		równoramiennego, - ostrosłupa o podstawie prostokąta, - siatki trzech ostrosłupów, które po złożeniu tworzą sześcian, - poradnik metodyczny.		
15.	Tablica do dzielenia.	Tablica do dzielenia z koralikami i pionkami.	szt.	1
16.	Zestaw różnych przyrządów do mierzenia.	Zestaw przyrządów do mierzenia/dokonywania pomiarów różnych wielkości zawiera min: głębokościomierz, mikrometr, kątomierz, linijka, taśma miernicza, suwmiarka, przymiar do drutu, cylinder miarowy. Dodatkowo w zestawie znajdują się obiekty do mierzenia: kwadrat aluminiowy, drut aluminiowy, cylinder plastikowy, fiolka.	szt.	1
17.	Zestaw 10 brył transparentnych z wysokościami.	Zestaw zawiera min. 10 dużych, transparentnych brył o wzorcowej wysokości 15 cm (z wyjątkiem sześcianu i kuli). Bryły – graniastosłupy (sześcian, prostopadłościan, g. trójkątny, g. sześciokątny), ostrosłupy (trójkątny, kwadratowy i sześciokątny), walec, stożek i kula – mają różnokolorowe, ale też transparentne, podstawy. Wszystkie, z wyjątkiem kuli, mają otwory w podstawach oraz zaznaczone ruchomą nitką wysokości.	szt.	1
18.	Zestaw do wizualizacji 1m3.	Składany zestaw do wizualizacji metra sześciennego oraz jego części. Zestaw zawiera min. słupki metrowe (12 szt., w tym 3 kalibrowane co 10 cm = 1 dm) oraz łączniki.	szt.	1
19.	Sześcian 1000 jednostek rozkładany.	Zestaw zawiera 132 elementy min.: - 10 prostopadłościanów (płyt) 10x10x1 j. (1 jedn.=1cm), - 20 prostopadłościanów 10x1x1 j., - 100 sześciianów (klocków) 1x1x1 j., - jeden sześcian 10x10x10 j. - transparentne pudełko. Elementy wciskane jak klocki. Całość wykonana z kolorowego plastiku.	szt.	5
20.	Domino - zrozumieć ułamki - lub równoważne.	Zestaw domino do utrwalania wiedzy na temat ułamków zwykłych. Zestaw zawiera 24 plastikowe domina, na każdym po jednej stronie znajduje się ułamek zwykły, natomiast po drugiej stronie jest rysunek odwzorowujący wartość ułamka.	szt.	5
21.	Zestaw 8 brył 2 w 1 rozkładanych.	Zestaw zawiera 8 "otwartych" brył geometrycznych o wysokości 8 wykonanych z	szt.	5

		przezroczystego plastiku min.: stożek, walec, sześciąt, prostopadłości, graniastosłupy prawidłowe - trójkątne i sześciokątne, ostrosłupy prawidłowe - trójkątne i czworokątne. Wszystkie bryły można napełniać płynem lub materiałem sypkim w celu porównywania objętości. Wszystkie posiadają kolorowe siatki, które wsuwa się w środek transparentnych elementów zestawu. Zestaw wielofunkcyjny prezentujący bryły jednocześnie w trzech i w dwóch wymiarach.		
22.	Domino – porównujemy objętości – lub równoważne.	Zestaw domino do utrwalania wiedzy na temat objętości brył matematycznych. Zestaw zawiera 24 plastikowe domina, na każdym po jednej stronie znajduje się objętość bryły wyrażona liczbowo w m ³ , natomiast po drugiej stronie jest rysunek, na którym przedstawiony sześciąt lub prostopadłości z wymiarami.	szt.	5
23.	Domino – symetria - lub równoważne.	Zestaw domino do utrwalania wiedzy na temat symetrii. Zestaw zawiera 32 dużych kart domino (75 x 105 mm).	szt.	5
24.	Domino – skracanie ułamków zwykłych - lub równoważne.	Zestaw domino do utrwalania wiedzy na temat skracania ułamków zwykłych. Zestaw zawiera 24 plastikowe domina.	szt.	5
25.	Domino – odejmowanie ułamków zwykłych - lub równoważne.	Zestaw domino do utrwalania wiedzy na temat odejmowania ułamków zwykłych. Zestaw zawiera 24 plastikowe domina, na każdym po jednej stronie znajduje się ułamek zwykły, a po drugiej stronie odejmowanie ułamków zwykłych.	szt.	5
26.	Domino – odejmowanie ułamków dziesiętnych - lub równoważne.	Zestaw domino do utrwalania wiedzy na temat odejmowania ułamków dziesiętnych. Zestaw zawiera 24 plastikowe domina, na każdym po jednej stronie znajduje się liczba w systemie dziesiętnym, a po drugiej stronie odejmowanie liczb dziesiętnych.	szt.	5
27.	Domino – dodawanie ułamków dziesiętnych - lub równoważne.	Zestaw domino do utrwalania wiedzy na temat dodawania ułamków dziesiętnych. Zestaw zawiera 24 plastikowe domina, na każdym po jednej stronie znajduje się liczba w systemie dziesiętnym, a po drugiej liczby dziesiętne do zsumowania..	szt.	5
28.	Domino – obliczanie kątów - lub równoważne.	Zestaw domino do utrwalania wiedzy na temat obliczania kątów. Zestaw zawiera 24 plastikowe domina, na każdym po jednej stronie znajduje się	szt.	5

		wielkość kąta wyrażona liczbowo w stopniach, natomiast po drugiej stronie jest rysunek, na którym jeden z kątów należy obliczyć.		
29.	Trójkąty matematyczne: Ułamki i procenty - lub równoważne.	Gra planszowa do utrwalania wiedzy o ułamkach i procentach. Zestaw zawiera 24 plastikowe płytki o boku 5 cm podzielone na trzy pola, na których znajduje się liczba procentów (40%, 55% itd.) lub ułamki.	szt.	7

Zadanie nr 4

Zakup pomocy do zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z języka angielskiego

LP.	NAZWA POMOCY DYDAKTYCZNEJ	OPIS	JEDNOSTKA MIARY	IŁOŚĆ
1.	Budowanie zdań – zestaw Reading Rods - lub równoważne.	Zestaw zawiera podstawowe pomoce potrzebne do nauki tworzenia wyrazów oraz ćwiczenia wymowy grup spółgłoskowych i dwuznaków w języku angielskim. Zestaw zawiera klocki z nadrukami z częściami mowy, ćwiczenia i polecenia.	szt.	1
2.	Budowanie zdań – puzzle XL - lub równoważne.	Puzzle do budowania zdań w języku angielskim. Zestaw zawiera 115 puzzli z pianki.	szt.	1
3.	Gra językowa – edukacyjna Roundtrip of Britain and Ireland – lub równoważne.	Edukacyjna gra językowa służąca do poznawania geografii, kultury i historii Wielkiej Brytanii, (w tym Anglii, Walii, Szkocji i Irlandii Północnej), oraz zagadnień związanych z gramatyką języka angielskiego, a także angielskich wyrażen idiomatycznych i słownictwa, na poziomie A2-B1. Zestaw zawiera 100-półową planszę do gry, 132 karty podzielone na 6 talii (różne zadania), 2 składane kartonowe kostki, broszurę metodyczną z krótkim opisem najciekawszych miejsc w Wielkiej Brytanii wraz z adresami stron internetowych prezentujących interesujące informacje na ich temat.	szt.	1
4.	Gra językowa – edukacyjna Question Chain – lub równoważne.	Edukacyjna gra językowa do nauki zadawania pytań i prowadzenia mini-dialogów w języku angielskim i utrwalania znajomości form czasownikowych, na poziomie A2-B1. Zestaw zawiera 66 ilustrowanych kart z pytaniami i odpowiedziami, broszurę metodyczną.	szt.	1
5.	Gra językowa – edukacyjna	Edukacyjna gra językowa do nauki słownictwa	szt.	1

	Preposition Island– lub równoważne.	języka angielskiego związanego z umiejscowieniem przedmiotów i osób w przestrzeni, na poziomie A1 lub wyższym. Zestaw zawiera dwustronne składane plansze (wym. 40 x 40 cm), 58 kart z rysunkami postaci i zdaniami z brakującymi przyimkami miejsca do uzupełnienia, 8 kart z przyimkami miejsca, 60 żetonów "złote monety".		
6.	Gra językowa – edukacyjna Questions and answers – lub równoważne.	Edukacyjna gra językowa do utrwalania znajomości zaimków pytających oraz rozwijania umiejętności zadawania pytań w języku angielskim, na poziomie A2-B1. Zestaw zawiera 1 planszę "panorama wesołego miasteczka", 1 składaną kartonową kostkę z zaimkami pytającymi, 66 kart (każda karta przedstawia jeden wybrany element rysunku z planszy), broszurę metodyczną.	szt.	1
7.	Gra językowa – edukacyjna English Championship – lub równoważne.	Edukacyjna gra językowa w konwencji olimpiady wiedzy, służąca do poznawania różnorodnych aspektów geografii, cywilizacji i kultury krajów anglojęzycznych oraz rozwijania swojej znajomości języka angielskiego na poziomie A2-B1. Zestaw zawiera składaną planszę (wym. 40 x 40 cm), dwie talie po 66 kart każda, 60 kolorowych żetonów, składaną kartonową kostkę do gry, broszurę metodyczną.	szt.	1

Zadanie nr 5 **Zakup sprzętu TIK**

LP.	NAZWA POMOCY DYDAKTYCZNEJ	OPIS	JEDNOSTKA MIARY	IŁOŚĆ
1.	Zestaw multimedialny	Zestaw multimedialny. W zestawie: 1) Tablica interaktywna o parametrach minimalnych: - technologia: IR – pozycjonowanie w podczerwieni, - obsługa: min. 4 użytkowników, min. 4 punkty dotyku, palec, wskaźnik lub dowolny nieprzezroczysty element, - wykonanie: magnetyczna, matowa, suchocierna, odporna na uszkodzenia –	szt.	1

		uszkodzenie nie wpływa na działanie tablicy, - powiększanie obszaru roboczego: min. 80", - komunikacja: USB, - paski skrótów: po obu stronach tablicy, - zasilanie: USB, - akcesoria: 3 pisaki zakończone gąbką (czerwony, czarny, niebieski), pisak pełniący rolę gumki, przewód USB, instrukcja obsługi, uchwyty montażowe ściennie, oprogramowanie, - kompatybilna z systemami operacyjnymi: Windows 7 32/64bit, Windows 8 32/64bit, Windows 8.1 32/64 bit, Windows Vista, XP, Linux, Mac OS, Android. 2) Projektor o parametrach minimalnych: - krótka odległość rzutu, - długi okres trwałości lamp, - niski pobór energii, - złącza analogowe i cyfrowe, - zgodność ze standardem MHL, - obsługa sieci oraz opcjonalna komunikacja bezprzewodowa, - zestaw do montażu na ścianie, - technologia: LCD, - jasność [ANSI]: (tryb normalny/ECO) min. 2.600, - kontrast: 4000:1, - rozdzielczość: 1280x800 (WXGA), - żywotność lampy min 3000 h, - poziom szumu (tryb normalny/ECO) max 35dB/29dB, - wejścia/wyjścia min.: Computer in (D-sub 15pin), Monitor out (D-sub 15pin), HDMI, - akcesoria: kabel sygnałowy kabel zasilający, instrukcja obsługi, zestaw do montażu.		
2.	Komputer przenośny.	Komputer przenośny z zainstalowanym systemem operacyjnym o parametrach minimalnych: - ekran o przekątnej: 15.6 cali, - rozdzielczość ekranu: 1920 x 1080 pikseli, - powłoka ekranu błyszcząca, - procesor: Intel® Core™ i7, 8 GB RAM DDR3 (lub równoważne), - dysk 1TB 5400 RPM + 8 GB SSD, - napęd optyczny DVD+/-RW DL, - karta graficzna NVIDIA GeForce (lub	szt.	43

		równoważne) 840M z 2048 MB pamięci RAM + Intel HD 4400 (lub równoważne), - pojemność akumulatora 2800 mAh, - moc wbudowanych głośników 3 W, - czytnik kart pamięci SD, - interfejsy 1 x USB 3.0, 2 x USB, - 1 x wyjście D-Sub, - 1 x wyjście HDMI, - system operacyjny: system 64 bitowy (z dostępną wersją 32-bitową), system operacyjny powinien być zainstalowany na komputerze wraz z oprogramowaniem oraz sterownikami urządzeń i składników wyposażenia komputera, gotowy do użytkowania, wszystkie niezbędne poprawki zalecane przez producenta systemu operacyjnego powinny być zainstalowane, - komunikacja WiFi, - IEEE, - LAN 1 - Gbps, - Bluetooth, - Intel WiDi (lub równoważne), - kamera o rozdzielczości HD wmontowana w ekran.		
3.	Urządzenie wielofunkcyjne.	Urządzenie wielofunkcyjne współpracujące z komputerem umożliwiające co najmniej drukowanie, kopiowanie i skanowanie, o niskim całkowitym koszcie posiadania oraz pełnym dostępie od przodu urządzenia. W standardzie duplex automatyczne drukowanie dwustronne oraz z interfejs sieciowy Ethernet, pozwalający wykonywać wydruki w większych grupach roboczych. Parametry minimalne: - prędkość druku 29 str./min, - toner na 10 000 wydruków, - gotowe do pracy w 35 sek., - pierwszy wydruk w czasie krótszym niż 5,5 sek., - obsługa papieru do 256g/m, - PCL5c/6, - duplex, - sieć.	szt.	5
4.	Router – Mikrotik.	Router o parametrach minimalnych: - 20 portów 1Gbps,	szt.	2

		- 1 gniazdo na wkładkę SFP, - wbudowany moduł radiowy b/g/n, - port USB, - zarządzanie przez HTTP, - Telnet, - SSH.		
5.	Okablowanie.	Okablowanie zawiera min.: - przewód sygnałowy VGA (D-SUB) - 2szt, 15m, wtyki metalowe, pozłacane, - grupowe ekranowanie żył sygnałowych + ekran całościowy, - impedancja falowa w przedziale 65-85 ohm, - przewód zasilający (wtyk komputerowy) - 2szt, 15m.	szt.	1
6.	Kontroler WLAN/AP.	Kontroler WLAN/AP zawiera min.: - złącza WAN: 1. 3G/4G SIM 2. WAN Ethernet, - min 1 port LAN, o parametrach minimalnych: maksymalna prędkość transmisji bezprzewodowej Mb/s: 300, zarządzanie przez http, - podstawowy zestaw anten dookólnych min 3dBi, - przewód zasilający z listwą przeciwprzepięciową - 8 sztuk.	szt.	1
7.	Tablica interaktywna.	Tablica interaktywna o parametrach minimalnych: - technologia: IR – pozycjonowanie w podczerwieni, - obsługa: min. 4 użytkowników, min. 4 punkty dotyku, palec, wskaźnik lub dowolny nieprzezroczysty element, - wykonanie: magnetyczna, matowa, suchościerna, odporna na uszkodzenia – uszkodzenie nie wpływa na działanie tablicy, - powiększanie obszaru roboczego: min. 80”, - komunikacja: USB, - paski skrótów: po obu stronach tablicy, - zasilanie: USB, - akcesoria: 3 pisaki zakończone gąbką (czerwony, czarny, niebieski), pisak pełniący rolę gumki, przewód USB, instrukcja obsługi, uchwyty montażowe ściennie, oprogramowanie, - kompatybilna z systemami operacyjnymi:	szt.	7

		Windows 7 32/64bit, Windows 8 32/64bit, Windows 8.1 32/64 bit, Windows Vista, XP, Linux, Mac OS, Android.		
8.	Drukarka 3D	Dobrej jakości urządzenie umożliwiające przestrzenne drukowanie trójwymiarowych fizycznych obiektów na podstawie komputerowego modelu.	szt.	2
9.	Wizualizer	Urządzenie służące do prezentacji. Umożliwia pokazanie na ekranie (w połączeniu z projektorem) zarówno płaskiego, jak i przestrzennego przedmiotu. Parametry minimalne: - przenośny, - kamera: 5 megapikseli, - rozdzielczość: XGA (Natywna), - zoom optyczny, - zasilanie: USB, - prosta obsługa, - doskonała jakość obrazu.	szt.	2

GO.271.6.2016

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
(nazwa i adres oferenta)

.....
(miejscowość i data)

FORMULARZ OFERTOWY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Zakup pomocy dydaktycznych na realizację zajęć edukacyjnych dla uczniów szkół podstawowych w Gminie Biała w ramach projektu pod nazwą „Z nauką i pasją kreuję swoją przyszłość”

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Biała, Biała Druga 4b, 98-350 Biała

II. WYKONAWCA:

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu

Fax.....

adres e-mail

NIP REGON.....

Adres do korespondencji:

oświadcza, że:

1. składa ofertę na
części zamówienia (wskazać numery zadań, na które wykonawca składa ofertę),

2. oferuje wykonanie zamówienia na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę w wysokości:

Uwaga!

Należy wypełnić rubryki dotyczące części zamówienia, na które Wykonawca składa ofertę.

Wykonawca załącza do oferty wypełniony formularz cenowy w zakresie odpowiadającym częściom zamówienia, na które wykonawca złożył ofertę - o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr **2.1 do SIWZ**. Ustaloną na podstawie formularza cenowego cenę za daną część zamówienia Wykonawca przenosi do formularza ofertowego. Formularz cenowy służy weryfikacji poprawności obliczenia ceny oferty przez Wykonawcę, w tym weryfikacji poprawności zastosowanych stawek podatku VAT.

Nr części (zadania) zamówienia	Kwota netto	Wysokość VAT	Cena (kwota brutto)	Cena (kwota brutto) słownie
1				
2				
3				
4				
5				

3. oferuje wyrażenie zgody na termin płatności dla każdego zadania wynoszący (słownie:) dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego zewnętrznego dowodu księgowego,

Uwaga!

Minimalny termin płatności wynosi 21 dni. Maksymalny punktowany termin płatności wynosi 30 dni.

4. oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia (termin dostawy) dla każdego zadania do dnia (słownie:) 2016r. ,

Uwaga!

Maksymalny termin dostawy to 21 października 2016r. Minimalny punktowany termin dostawy to termin do 14 października 2016r.

5. zapoznał się z SIWZ, nie wnosi żadnych zastrzeżeń do jej treści i zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania warunków w niej określonych,
6. uzyskał niezbędne informacje do przygotowania rzetelnej i kompletnej oferty oraz właściwej realizacji zamówienia,
7. uważa się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert,
8. oświadcza, że zapoznał się z treścią Wzoru Umowy, który stanowiący załącznik do SIWZ, nie wnosi żadnych zastrzeżeń do jej treści i zobowiązuje się w przypadku wyboru niniejszej oferty do zawarcia umowy (na warunkach określonych w SIWZ, we Wzorze Umowy i złożonej ofercie) w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
9. informuję(emy), że wybór mojej (naszej) oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, w związku z czym wskazuję (emy) nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT: (w/w zapis związany jest z wejściem w życie ustawy z dnia 9 kwietnia 2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015.605),

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego	Wartość bez kwoty podatku VAT towaru/usługi
1.		
2.		

Uwaga!

Niewypełnienie przez Wykonawcę tabeli rozumiane będzie przez Zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

10. załącza poniższe dokumenty stanowiące integralną część niniejszej oferty: ¹⁾
 - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (formularz oświadczenia określa załącznik nr 2 do SIWZ),
 - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (formularz oświadczenia określa załącznik nr 3 do SIWZ),
 - 3) dokument potwierdzający uprawnienie osoby (osób) do złożenia oferty – w przypadku, gdy prawo to nie wynika z innych złożonych dokumentów,

¹⁾ Należy wykreślić dokumenty, których Wykonawca nie załącza do niniejszej oferty.

- 4) informację o podwykonawcach – jeśli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 5) zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – jeśli Wykonawca będzie korzystał z udostępnienia zasobów,
- 6)

11. Informacje dodatkowe do przygotowania umowy w przypadku wyboru niniejszej oferty - Wykonawca podaje je według uznania:

1) Umowa z naszej strony będzie zawierana przez (imiona, nazwiska i stanowiska):

.....

2) Osobą / osobami do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są:tel.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub jego
upoważnionego przedstawiciela)

....., dnia

* niepotrzebne skreślić

GO.271.6.2016

Załącznik nr 2.1 do SIWZ

Formularz cenowy

Zadanie nr 1

Zakup wyposażenia pracowni przyrodniczej

LP.	NAZWA POMOCY DYDAKTYCZNEJ	JEDNOSTKA MIARY	ILOŚĆ	CENA JEDNOSTKOWA NETTO	WARTOŚĆ NETTO	VAT		WARTOŚĆ BRUTTO
						STAWKA	PODATEK	
1.	Lupa.	szt.	8					
2.	Lornetka.	szt.	8					
3.	Mikroskop – wersja zasilana z sieci lub baterii.	szt.	8					
4.	Mikroskop z kamerą USB.	szt.	1					
5.	Kamera mikroskopowa na podstawie.	szt.	1					
6.	Zestaw preparatów mikroskopowych – bezkręgowce.	szt.	6					
7.	Zestaw preparatów mikroskopowych – skrzydła owadów.	szt.	6					
8.	Zestaw preparatów mikroskopowych – rośliny jadalne.	szt.	6					
9.	Zestaw preparatów mikroskopowych – tkanki ssaków.	szt.	6					
10.	Zestaw preparatów mikroskopowych – grzyby.	szt.	6					
11.	Zestaw preparatów mikroskopowych – co żyje w kropli wody.	szt.	3					
12.	Zestaw preparatów mikroskopowych – tkanki człowieka.	szt.	4					
13.	Zestaw preparatów	szt.	6					

47

	mikroskopowych – tkanki człowieka zmienione chorobowo.						
14.	Zestaw preparatów mikroskopowych – preparaty zoologiczne.	szt.	2				
15.	Zestaw preparatów mikroskopowych – przyroda.	szt.	2				
16.	Taśma miernicza.	szt.	5				
17.	Termometr laboratoryjny.	szt.	5				
18.	Termometr zaokienny.	szt.	5				
19.	Waga szalkowa z tworzywa + odważniki.	szt.	5				
20.	Kompas.	szt.	8				
21.	Deszczomierz.	szt.	2				
22.	Barometr.	szt.	2				
23.	Wiatromierz.	szt.	2				
24.	Higrometr.	szt.	2				
25.	Zestaw aerometrów.	szt.	4				
26.	Zestaw siłomierzy.	szt.	6				
27.	Zestaw pałeczek do elektryzowania.	szt.	8				
28.	Przewodniki, izolatory.	szt.	8				
29.	Zestaw podstawowych obwodów elektrycznych, przewody z zakończeniami magnetycznymi i łączniki baterii.	szt.	8				
30.	Zestaw soczewek	szt.	7				
31.	Zestaw kostek o równych objętościach i	szt.	7				

	różnych masach.						
32.	Zestaw skał i minerałów.	szt.	3				
33.	Stetoskop.	szt.	7				
34.	Zestaw szkiełek podstawowych.	szt.	10				
35.	Zestaw szkiełek nakrywkowych.	szt.	10				
36.	Wskaźniki pH.	opakowanie	5				
37.	Globus konturowy podświetlany	szt.	8				
38.	Krajobrazy świata - mapa.	szt.	1				
39.	Ochrona przyrody w Polsce - mapa.	szt.	1				
40.	Plansza roślin trujących.	szt.	1				
41.	Plansza – grzyby trujące	szt.	1				
42.	Zestaw plansz – warstwy lasów w różnych strefach klimatycznych.	szt.	1				
43.	Plansza budowa kwiatu, rodzaje kwiatostanów, rodzaje liści i korzeni.	szt.	1				
44.	Plansza rodzajów dziobów, pazurów, i klucze tropów..	szt.	1				
45.	Plansza profili glebowych.	szt.	1				
46.	Plansze etapów rozwoju człowieka.	szt.	1				
47.	Atlas pogoda i klimat.	szt.	5				
48.	Atlas minerałów, kamieni	szt.	5				

	szlachetnych i skał.						
49.	Mały atlas anatomiczny.	szt.	8				
50.	Przewodnik do rozpoznawania drzew.	szt.	8				
51.	Szkielet człowieka z ruchomymi elementami.	szt.	1				
SUMA							
OGÓŁEM							

Zadanie nr 2

Zakup pomocy do zajęć logopedycznych

LP.	NAZWA POMOCY DYDAKTYCZNEJ	JEDNOSTKA MIARY	ILOŚĆ	CENA JEDNOSTKOWA NETTO	WARTOŚĆ NETTO	VAT		WARTOŚĆ BRUTTO
						STAWKA	PODATEK	
1.	Dlaczego ryba w stawie pływa? ... czyli zagadki logopedyczne z głoską r - lub równoważne.	szt.	1					
2.	Jak żyrafa szyję myje? ... czyli szumiące zagadki logopedyczne – lub równoważne.	szt.	1					
3.	Buziaki śmieszaki – układanka - lub równoważne.	szt.	1					
4.	Bużki zabawa logopedyczna - lub równoważne	szt.	1					
5.	Loteryjka obrazkowa - gra logopedyczna – lub równoważne.	szt.	1					
6.	Rozwijamy mowę i myślenie dziecka – pakiet talii – lub równoważne	szt.	2					

7.	Sudoku logopedyczne do ćwiczenia wymowy głosek szumiących. 80 łamigłówek.	szt.	1				
8.	Sudoku logopedyczne do ćwiczenia wymowy głoski r. 84 łamigłówki.	szt.	1				
9.	Pileczki styropianowe do dmuchajki.	szt.	1				
10.	Domino logopedyczne – głoski L-R.	szt.	1				
11.	Domino logopedyczne obrazkowo-wyrazowe. Szereg SZ-CZ, Ż-DŻ.	szt.	1				
12.	Logopedyczna gra planszowa "Ślimak - Czterolistna koniczynka" - głoski: sz, ż(rz), cz, dż, ś, ź, ć, dź - lub równoważne.	szt.	1				
13.	Wyrazy w obrazkach - Zestaw kart do terapii głosek trzech szeregów - lub równoważne.	szt.	1				
14.	uniLOGO 2 – zeszyt 1, zeszyt 2, zeszyt 3 - lub równoważne.	szt.	1				
15.	Materiał wyrazowo-obrazkowy do utrwalania poprawnej wymowy głosek	szt.	1				

	l, r						
16.	Materiał wyrazowo-obrazkowy do utrwalania poprawnej wymowy głosek dentalizowanych.	szt.	1				
17.	Materiał wyrazowo-obrazkowy do utrwalania poprawnej wymowy głosek s, z, c, dz.	szt.	1				
18.	Materiał wyrazowo-obrazkowy do utrwalania poprawnej wymowy głosek sz, ż, cz, dż.	szt.	1				
19.	Obrazki i wyrazy do badania i doskonalenia słuchu fonemowego dzieci.	szt.	1				
SUMA							
OGÓŁEM							

Zadanie nr 3

Zakup pomocy do zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z matematyki

LP.	NAZWA POMOCY DYDAKTYCZNEJ	JEDNOSTKA MIARY	ILOŚĆ	CENA JEDNOSTKOWA NETTO	WARTOŚĆ NETTO	VAT		WARTOŚĆ BRUTTO
						STAWKA	PODATEK	
1.	Przyrządy tablicowe z tablicą do zawieszania	szt.	1					
2.	Klocki – GEO - lub równoważne	szt.	4					
3.	Klocki liczbowe	szt.	10					
4.	Zestaw LITR do porównywania objętości - lub równoważne.	szt.	4					
5.	Magnetyczne pizze	szt.	1					

	– ułamki - lub równoważne.						
6.	Kolorowe ułamki - lub równoważne.	szt.	2				
7.	Waga.	szt.	1				
8.	Zestaw do budowy modeli.	szt.	1				
9.	Układ współrzędnych nakładka na tablice.	szt.	1				
10.	Ułamki cz. 1 i 2	szt.	1				
11.	Geometria, jednostki miary i wagi.	szt.	1				
12.	Oś liczbowa	szt.	1				
13.	Tablica z dziesiętkowym system pozycyjnym i zapisem ułamka dziesiętnego.	szt.	1				
14.	Siatki brył i figur geometrycznych.	szt.	1				
15.	Tablica do dzielenia.	szt.	1				
16.	Zestaw różnych przyrządów do mierzenia.	szt.	1				
17.	Zestaw 10 brył transparentnych z wysokościami.	szt.	1				
18.	Zestaw do wizualizacji 1m ³ .	szt.	1				
19.	Sześcian 1000 jednostek rozkładany.	szt.	5				
20.	Domino - zrozumieć ułamki - lub równoważne.	szt.	5				
21.	Zestaw 8 brył 2 w 1 rozkładanych.	szt.	5				
22.	Domino – porównujemy objętości – lub	szt.	5				

	równoważne.						
23.	Domino – symetria - lub równoważne.	szt.	5				
24.	Domino – skracanie ułamków zwykłych - lub równoważne.	szt.	5				
25.	Domino – odejmowanie ułamków zwykłych - lub równoważne.	szt.	5				
26.	Domino – odejmowanie ułamków dziesiętnych - lub równoważne.	szt.	5				
27.	Domino – dodawanie ułamków dziesiętnych - lub równoważne.	szt.	5				
28.	Domino – obliczanie kątów - lub równoważne.	szt.	5				
29.	Trójkąty matematyczne: Ułamki i procenty - lub równoważne.	szt.	7				
SUMA							
OGÓŁEM							

Zadanie nr 4

Zakup pomocy do zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z języka angielskiego

LP.	NAZWA POMOCY DYDAKTYCZNEJ	JEDNOSTKA MIARY	ILOŚĆ	CENA JEDNOSTKOWA NETTO	WARTOŚĆ NETTO	VAT		WARTOŚĆ BRUTTO
						STAWKA	PODATEK	
1.	Budowanie zdań – zestaw Reading Rods - lub równoważne	szt.	1					
2.	Budowanie zdań – puzzle XL	szt.	1					

	- lub równoważne.						
3.	Gra językowa – edukacyjna Roundtrip of Britain and Ireland – lub równoważne.	szt.	1				
4.	Gra językowa – edukacyjna Question Chain – lub równoważne.	szt.	1				
5.	Gra językowa – edukacyjna Preposition Island – lub równoważne.	szt.	1				
6.	Gra językowa – edukacyjna Questions and answers – lub równoważne.	szt.	1				
7.	Gra językowa – edukacyjna English Championship – lub równoważne	szt.	1				
SUMA							
OGÓŁEM							

Zadanie nr 5
Zakup sprzętu TIK

LP.	NAZWA POMOCY DYDAKTYCZNEJ	JEDNOSTKA MIARY	ILOŚĆ	CENA JEDNOSTKOWA NETTO	WARTOŚĆ NETTO	VAT		WARTOŚĆ BRUTTO
						STAWKA	PODATEK	
1.	Zestaw multimedialny	szt.	1					
2.	Komputer przenośny Lenovo – lub równoważne.	szt.	43					
3.	Urządzenie wielofunkcyjne.	szt.	5					
4.	Router – Mikrotik.	szt.	2					
5.	Okablowanie.	szt.	1					

6.	Kontroler WLAN/AP	szt.	1				
7.	Tablica interaktywna	szt.	7				
8.	Drukarka 3D	szt.	2				
9.	Wizualizer	szt.	2				
SUMA							
OGÓŁEM							

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do składania oświadczeń woli w jego imieniu)

GO.271.6.2016

Załącznik nr 3 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
składane w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

.....
(Pieczęć firmy)

....., dnia

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:
**„Zakup pomocy dydaktycznych na realizację zajęć edukacyjnych dla uczniów szkół
podstawowych w Gminie Biała w ramach projektu pod nazwą
„Z nauką i pasją kreuję swoją przyszłość”**

Nazwa wykonawcy:

Siedziba wykonawcy :

1. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- c) zdolności technicznej lub zawodowej.

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu. Oświadczamy, że wszystkie podane wyżej informacje są zgodne z prawdą.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do składania oświadczeń woli w jego imieniu)

2. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w.....

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....,

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
podpis

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
podpis

GO.271.6.2016

Załącznik nr 4 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
składane w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

.....
(Pieczęć firmy)

....., dnia

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:
**„Zakup pomocy dydaktycznych na realizację zajęć edukacyjnych dla uczniów szkół
podstawowych w Gminie Biała w ramach projektu pod nazwą
„Z nauką i pasją kreuję swoją przyszłość”**

Nazwa wykonawcy:

Siedziba wykonawcy :

1. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do składania oświadczeń woli w jego imieniu)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

.....
podpis

2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
podpis

Uwaga!

Zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp.

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
podpis

4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
podpis

GO.271.6.2016

Załącznik nr 5 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o przynależności do grupy kapitałowej

.....
(Pieczęć firmy)

....., dnia

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Zakup pomocy dydaktycznych na realizację zajęć edukacyjnych dla uczniów szkół podstawowych w Gminie Biała w ramach projektu pod nazwą „Z nauką i pasją kreujemy swoją przyszłość”

Nazwa wykonawcy:

Siedziba wykonawcy :

Oświadczam/y, że:

- 1) nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp *,
- 2) należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp*.

W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do składania oświadczeń woli w jego imieniu)

* - niepotrzebne skreślić



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



GO.271.6.2016

Załącznik nr 6 do SIWZ

INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

.....
(Pieczęć firmy)

....., dnia

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Zakup pomocy dydaktycznych na realizację zajęć edukacyjnych dla uczniów szkół podstawowych w Gminie Biała w ramach projektu pod nazwą „Z nauką i pasją kreują swoją przyszłość”

CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA, KTÓRA ZOSTANIE WYKONANA PRZEZ PODWYKONAWCĘ

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do składania oświadczeń woli w jego imieniu)

63

Projekt pod nazwą „Z nauką i pasją kreują swoją przyszłość” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

**NAZWA (FIRMY) PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZASOBY WYKONAWCA
POWOŁUJE SIĘ W CELU WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU**

NAZWA (FIRMY) PODWYKONAWCY	ZASÓB, NA KTÓRY POWOŁUJE SIĘ W CELU WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do składania oświadczeń woli w jego imieniu)

GO.271.6.2016

Załącznik nr 7 do SIWZ

ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Oświadczam, iż

.....

(nazwa i adres Wykonawcy podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

oddaje do dyspozycji:

.....

(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby) niezbędne zasoby tj.;

.....

.....

.....

.....

.....

na cały okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia pn.:

„Zakup pomocy dydaktycznych na realizację zajęć edukacyjnych dla uczniów szkół podstawowych w Gminie Biała w ramach projektu pod nazwą „Z nauką i pasją kreuję swoją przyszłość”

.....

(forma uczestnictwa w realizacji zamówienia / zaangażowanie¹⁾)

¹⁾ np. podwykonawstwo, doradztwo, konsultacje, szkolenia etc.

....., dnia

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do składania oświadczeń woli w jego imieniu)

65

GO.271.6.2016

Załącznik nr 8 do SIWZ

UMOWA NR

zawarta w dniur. pomiędzy Gminą Biała, Biała Druga 4b, 98-350 Biała, reprezentowaną przez Wójta Gminy Biała Pana Aleksandra Owczarka, zwaną dalej **Zamawiającym**

a

reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**,

w następstwie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Zakup pomocy dydaktycznych na realizację zajęć edukacyjnych dla uczniów szkół podstawowych w Gminie Biała w ramach projektu pod nazwą „Z nauką i pasją kreuję swoją przyszłość” zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.);
protokół Nr o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostarczenie Zamawiającemu pomocy dydaktycznych na realizację zajęć edukacyjnych dla uczniów szkół podstawowych w Gminie Biała w ramach projektu pod nazwą „Z nauką i pasją kreuję swoją przyszłość” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020”.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia
3. Integralną częścią umowy jest SIWZ oraz oferta Wykonawcy wraz z formularzem cenowym.

§2

1. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) pomoce dydaktyczne są fabrycznie nowe, nieużywane, znajdują się w stanie nieuszkodzonym – są sprawne technicznie, spełniają wymagane polskim prawem normy oraz są wolne od wad prawnych,
- 2) jego sytuacja finansowa oraz posiadane przez niego środki gwarantują należyte wykonanie przez niego niniejszej umowy,
- 3) nie jest prowadzone w stosunku do niego postępowanie upadłościowe, likwidacyjne lub

66

układowe oraz wedle jego najlepszej wiedzy nie istnieją żadne okoliczności mogące spowodować wszczęcie takich postępowań,

4) nie istnieją żadne umowy lub porozumienia zawarte z osobami trzecimi ograniczające lub uniemożliwiające mu zawarcie niniejszej umowy oraz wykonanie jej postanowień.

5) pomoce dydaktyczne posiadają znak bezpieczeństwa, są dopuszczone do użytkowania oraz spełniają standardy uniwersalnego projektowania.

§3

1. Wykonawca dostarczy pomoce dydaktyczne w terminie uzgodnionym uprzednio z Zamawiającym, nie później jednak niż w terminie do 2016r.

2. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego niezwłocznie o zaistnieniu wszelkich okoliczności, które mogą wpłynąć na terminy wykonania prac, nie później jednak niż 3 dni od ich zaistnienia.

§4

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację przedmiotu umowy.

2. Wykonawca dostarczy pomoce dydaktyczne we własnym zakresie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, zawartym w załączniku nr 1 do SIWZ z uwzględnieniem treści złożonej oferty.

3. Wykonawca we własnym zakresie zapewni rozładunek, wniesienie i ustawienie dostarczonych pomocy dydaktycznych w siedzibach szkół w miejscu wskazanym przez dyrektorów.

4. Pomoce dydaktyczne zostaną wydane Zamawiającemu w oryginalnym opakowaniu producenta.

5. Wraz z pomocami dydaktycznymi Wykonawca zobowiązuje się wydać Zamawiającemu wszelkie dokumenty ich dotyczące, a w szczególności opisujące w języku polskim funkcje i sposób ich użytkowania, w tym instrukcje obsługi, instrukcje konserwacji, gwarancje i atesty.

§5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie*:

1) za część 1 zamówienia: w kwocie: zł (słownie: złotych netto),
powiększonej o podatek VAT w wysokości, co stanowi kwotę zł
(słownie: złotych brutto),

2) za część 2 zamówienia: w kwocie: zł (słownie: złotych netto),
powiększonej o podatek VAT w wysokości, co stanowi kwotę zł
(słownie: złotych brutto),

3) za część 3 zamówienia: w kwocie: zł (słownie:

..... złotych netto),
powiększonej o podatek VAT w wysokości, co stanowi kwotę zł
(słownie: złotych brutto),
a) za część 4 zamówienia: w kwocie: zł (słownie:
..... złotych netto),
powiększonej o podatek VAT w wysokości, co stanowi kwotę zł
(słownie: złotych brutto),
a) za część 5 zamówienia: w kwocie: zł (słownie:
..... złotych netto),
powiększonej o podatek VAT w wysokości, co stanowi kwotę zł
(słownie: złotych brutto),

* niepotrzebne podpunkty usunąć

2. Strony ustalają, że łączna wartość zamówienia zgodnie z ofertą wykonawcy wynosi:
..... zł (słownie złotych:)
3. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktur odrębnie dla każdej części zamówienia.
4. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie
..... dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym, o którym mowa w §6 ust. 1 umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z jej realizacją, w tym: koszty transportu, ewentualnego ubezpieczenia oraz wszelkie należne podatki.
6. Wynagrodzenie nie podlega zmianom w trakcie obowiązywania Umowy.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy, ewentualnych roszczeń finansowych z tytułu szkód i kar umownych.
9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przekazać wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§6

1. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone przez podpisanie przez obie strony umowy protokołu zdawczo – odbiorczego.
2. Z dniem podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego przechodzi na Zamawiającego ryzyko utraty lub uszkodzenia pomocy dydaktycznych.

3. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że pomoce dydaktyczne nie nadają się do odbioru Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.

4. Zamawiający ma prawo odmówić odebrania pomocy dydaktycznych:

- 1) niepełnowartościowych o obniżonej jakości, z wadami,
- 2) niezgodnych z zamówieniem,
- 3) po terminie określonym w §3 ust. 1 umowy.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 Zamawiającemu przysługiwać będą następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, zachowując przy tym uprawnienie do naliczenia kar umownych,
- 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Dostawcy, zachowując przy tym uprawnienie do naliczenia kar umownych.

6. Odmowa odbioru nastąpi w formie pisemnej, z podaniem powodów odstąpienia.

§7

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 24 miesiące gwarancji jakości i rękojmi za wady. W przypadku przedmiotów objętych przedmiotem zamówienia obowiązuje okres gwarancji zgodnie z warunkami gwarancji producenta, jednak nie krótszy niż 24 miesiące. Bieg terminu gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczyna się od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, a w przypadku stwierdzenia wad, od ich usunięcia i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy jako należycie wykonanego.

2. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny.

3. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do wykonania wszelkich napraw w ramach gwarancji/rękojmi w terminie 3 dni od momentu powiadomienia Zamawiającego.

4. W przypadku nie przystąpienia Wykonawcy do naprawy w terminie określonym w ust. 3 Zamawiający ma prawo dokonać naprawy we własnym zakresie lub powierzyć wykonanie osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo wykonawcy zachowując wszelkie roszczenia odszkodowawcze.

5. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych w tym wad ukrytych stwierdzonych w trakcie użytkowania Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o powyższym fakcie na piśmie.

6. Wykonawca rozpatrzy reklamację nie później niż w terminie 7 dni roboczych od jej otrzymania.

7. W przypadku niemożności usunięcia wad lub dokonania naprawy, jak również w przypadku, gdy trzykrotnie wystąpiła wada, awaria lub usterka Wykonawca zobowiązuje się do wymiany pomocy dydaktycznych na nowe, wolne od wad.

8. Wszelkie koszty związane z naprawami w ramach gwarancji/rękojmi ponosi Wykonawca.

§8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §5 ust. 2 umowy,

2) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy za daną część zamówienia, której dotyczy opóźnienie za każdy dzień opóźnienia,

3) za opóźnienie:

a) w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy za daną część zamówienia, której dotyczy opóźnienie za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na sunięcie wad;

b) w przystąpieniu do dokonania napraw w ramach gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy za daną część zamówienia, której dotyczy opóźnienie za każdy dzień opóźnienia;

c) w rozpatrzeniu reklamacji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy za daną część zamówienia, której dotyczy opóźnienie za każdy dzień opóźnienia;

2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.

3. Odstąpienie od Umowy, jej wygaśnięcie lub rozwiązanie nie wyłącza prawa Zamawiającego do kar umownych ustalonych zgodnie z jej postanowieniami.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z jego wynagrodzenia.

§9

1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w podanych niżej przypadkach:

1) Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je wykończyć w terminie, o którym mowa w §3 umowy.

2) Zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy; w tym przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a Wykonawca może zażądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3) Instytucja zarządzająca/ pośrednicząca odstąpi od finansowania projektu, o którym mowa w §1 umowy w całości lub części.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości

o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

3. W przypadku, o którym mowa w ust 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§10

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:

- 1) ogłoszono likwidację lub upadłość Wykonawcy,
 - 2) wydano nakaz zajęcia majątku Wykonawcy wykorzystywanego do realizacji Umowy.
2. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
3. Strony ustalają, iż w przypadku natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy z jakichkolwiek przyczyn, obowiązki Wykonawcy wynikające z rękojmi i gwarancji pozostają w mocy. Termin gwarancji i rękojmi będzie w takim przypadku liczony od odbioru prac przez Zamawiającego.

§11

1. Wykonawca może:

- 1) powierzyć, za pisemną zgodą Zamawiającego, realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
 - 2) wskazać inny zakres Podwykonawstwa niż w Ofercie,
 - 3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w Ofercie,
 - 4) zrezygnować z Podwykonawstwa.
2. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§12

1. Niezależnie od przypadków określonych w poszczególnych postanowieniach umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie i na określonych poniżej warunkach:

- 1) zmiany sposobu realizacji zamówienia, terminu realizacji zamówienia, wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany przepisów prawnych mających wpływ na realizację przedmiotu umowy lub wystąpienia okoliczności, której nie można było wcześniej przewidzieć,
- 2) zmiany stawki podatku VAT, (Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia

o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT),

3) zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego,

2. Dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie ani na wynik postępowania. Takimi zmianami są zmiany o charakterze administracyjno–organizacyjnym umowy np. zmiana nr konta bankowego, dotycząc nazwy, siedziby Wykonawcy lub jego formy organizacyjno–prawnej w trakcie trwania umowy, innych danych identyfikacyjnych, zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.

3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§13

1. Osobą upoważnioną do dokonywania bieżących uzgodnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest Pani Andżelika Banowicz lub zastępująca ją osoba.

2. Osoba wskazana w ust. 1 upoważniona jest do:

1) dokonywania bieżących uzgodnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy,

2) kontroli jakości dostarczonych przez Wykonawcę partii przedmiotu umowy,

3) sprawowania nadzoru nad prawidłowością realizacji niniejszej umowy,

3. Przedstawicielem Wykonawcy, działający w jego imieniu i na jego rzecz, koordynującym realizację umowy jest lub osoba go zastępująca.

§14

1. Strony oświadczają, że wskazane na wstępie umowy adresy siedzib traktować będą jako adresy do doręczeń wszelkich pism związanych z funkcjonowaniem niniejszej umowy.

2. W przypadku dokonania zmiany ww. adresów, Strona dokonująca zmiany zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o powyższym fakcie. Brak informacji o dokonanej zmianie upoważnia drugą Stronę do przyjęcia domniemania, że wysłana przesyłka listowa polecona zostanie doręczona po 3 dniach od daty wysłania. Skutek doręczenia będzie miał również zwrot wysłanej poleconej przesyłki pocztowej z adnotacją poczty typu „Nie podjęto w terminie”, „Adresat wyprowadził się” itp.

§15

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy lub z nią związane Strony będą rozstrzygać w drodze mediacji, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia – drogą sądową przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

2. Integralną część umowy stanowią: ogłoszenie i Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, oferta, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w tym formularz cenowy.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2014r. poz. 121 ze zm.),
 - 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.) oraz aktów prawnych wydanych na jej podstawie,
 - 3) przepisy prawne obowiązujące w zakresie przedmiotowym.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: