



UMOWA NR .../2012

Zawarta w dniu r. pomiędzy Gminą Biała reprezentowaną przez:

1. Wójta Gminy - mgr inż. Sławomira Śwignia,

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,
a

.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy „Dostawcą”.

Na podstawie rozstrzygniętego w dniu r. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zawarta została umowa następującej treści:

§ 1.

Zamawiający zleca a Dostawca zobowiązuje się do dostawy wyposażenia bazy dydaktycznej dla szkół podstawowych na terenie Gminy Biała w ramach projektu Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów kl. I-III szkół podstawowych „Równe szanse w szkołach Gminy Biała”.

§ 2.

Termin realizacji zamówienia ustala się do dnia 12 października 2012 r.

§ 3.

1. Dostawca zawiadomi zamawiającego o terminie dostawy najpóźniej na dwa dni przed tym terminem.
2. Dostawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko w miejsce wskazane przez zamawiającego.
3. Za dzień zakończenia wszystkich zobowiązań umowy uważa się dzień, w którym podpisany zostanie protokół odbioru jakościowego bez zastrzeżeń.
4. Integralną część protokołu odbioru stanowić będą wymagane dokumentacje – certyfikaty jakości, dokumentacje techniczne, licencje, instrukcje obsługi w języku polskim oraz instrukcje dotyczące eksploatacji.
5. Prawo własności przechodzi na zamawiającego w dniu podpisania przez zamawiającego protokołu odbioru jakościowego bez zastrzeżeń.

§ 4.

1. Dostawca gwarantuje zamawiającemu należyłą jakość, funkcjonalność i parametry techniczne dostarczonego sprzętu.
2. Dostawca udziela gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonego sprzętu przez okres określony w poszczególnych specyfikacjach technicznych sprzętu.
3. Bieg okresów gwarancyjnych rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru jakościowego bez zastrzeżeń.
4. Dostawca najpóźniej w dniu odbioru jakościowego dostarczy zamawiającemu wykaz danych umożliwiających zgłaszanie awarii, w szczególności strony www, adres poczty elektronicznej oraz numery telefonów i faksów.



§ 5.

1. Dostawca otrzyma wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy w kwocie:

..... **zł netto** (słownie:)

+ VAT – **zł** (słownie:).

Razem brutto: **zł**

Słownie:

2. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia stanowić będą faktury wystawione na:

- Publiczną Szkołę Podstawową w Białej
Biała Parcela 12, 98-350 Biała
NIP: 832-18-55-324
- Publiczną Szkołę Podstawową w Naramicach
Naramice 125, 98-350 Biała
NIP: 832-18-55-301
- Publiczną Szkołę Podstawową w Młynisku
Młynisko 39, 98-350 Biała
NIP: 832-18-55-318

oraz dokumenty odbioru ilościowego i jakościowego bez zastrzeżeń, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli zamawiającego i dostawcy.

3. Należności płatne będą przelewem na konto dostawcy wskazane w fakturze w ciągu 20 dni od dnia jej otrzymania.

4. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy (wartość licencji, oprogramowania, opakowania, ubezpieczenia na czas transportu oraz wszelkie podatki i cła).

§ 6.

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. W wysokości 25% wartości umowy, gdy zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada wykonawca.
2. Jeżeli zwłoka w dostawie przekroczy 7 dni kalendarzowych, zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy a wykonawca zobowiązany będzie zapłacić karę umowną w wysokości 25 % wartości umowy.
3. Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy i niedotrzymanie terminu zakończenia – w wysokości 1 % dostawy zrealizowanej ze zwłoką za każdy dzień rozpoczęty dzień zwłoki.
4. Za zwłokę w zapłacie faktury zamawiający zapłaci dostawcy odsetki ustawowe.

§ 7.

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i Kodeksu Postępowania Cywilnego jeżeli przepisy prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Właściwym miejscowo do rozpatrywania ewentualnych sporów jest sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
4. Dostawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Dostawcy, dwa dla Zamawiającego.

DOSTAWCA

ZAMAWIAJĄCY